

东营市教育局
东营市财政局
东营市人力资源和社会保障局
东营市退役军人事务局
中国人民解放军山东省东营军分区动员处

文件

东教发〔2023〕3号

东营市教育局等5部门
关于印发东营市学生资助资金管理实施办法的
通知

各县区财政局、教育局、人力资源社会保障局、退役军人事务局、人武部军事科，市属开发区管委会，省黄三角农高区管委会，胜利教育管理服务中心，市直各学校，各高校：

为规范和加强学生资助资金管理实施，提高资金使用效益，

确保资助工作顺利开展，市教育局、市财政局、市人力资源社会保障局、市退役军人事务局、东营军分区动员处等相关部门制定了《东营市学生资助资金管理实施办法》，现予印发，请遵照执行。



东营市教育局



东营市财政局



东营市人力资源和社会保障局



东营市退役军人事务局



中国人民解放军山东省东营军分区动员处

2023年11月13日

东营市学生资助资金管理实施办法

根据省财政厅、省教育厅、省人力资源社会保障厅、省退役军人事务厅、省军区动员局印发的《山东省学生资助资金管理实施办法》（鲁财科教〔2022〕17号）要求，结合我市实际，制定了本办法。

第一章 总则

第一条 学生资助工作坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大精神，全面落实党的教育方针，不断加强精准资助，大力推进资助育人，进一步提升学生资助资金管理水平，确保各项学生资助政策全面落到实处，加快推动学生资助工作高质量发展，助力巩固拓展教育脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接。

第二条 按照《中华人民共和国预算法》《财政部 教育部 人力资源社会保障部 退役军人部 中央军委国防动员部关于印发〈学生资助资金管理实施办法〉的通知》（财教〔2021〕310号）、《山东省人民政府关于建立健全普通高校和中等职业学校家庭经济困难学生资助政策体系的实施意见》（鲁政发〔2007〕41号）、《山东省教育厅 山东省财政厅 山东省人力资源和社会保障厅关于进一步加强精准资助工作的通知》（鲁教财函〔2021〕58号）、《山东省学生资助资金管理实施办法》（鲁

财科教〔2022〕17号）、《东营市人民政府关于深化市以下财政管理体制改革的实施意见》（东政发〔2019〕2号）、《东营市人民政府办公室关于进一步完善教育救助体系的实施意见》（东政办发〔2005〕31号）、《关于印发东营市2012年教育惠民工程实施方案的通知》（东教发〔2012〕36号）、《东营市城乡低保义务教育阶段学生午餐补贴资金管理办法》（东教发〔2022〕1号）等文件以及预算管理有关规定，制定本办法。

第三条 本办法所称东营市学生资助资金（以下简称学生资助资金）是指中央、省下达我市和我市各级财政安排的用于落实我市高等教育、中等职业教育、普通高中教育、义务教育、学前教育等国家和省、市资助政策的资金，包括国家奖学金、省政府奖学金、国家励志奖学金、省政府励志奖学金、新疆西藏和青海海北籍少数民族大学生省政府励志奖学金、学业奖学金、国家助学金、政府助学金、免学（杂）费补助资金、免保教费补助资金、服兵役国家教育资助资金、高校毕业生学费和国家助学贷款补偿资金、义务教育生活补助资金、低保学生救助资金、营养餐补助资金、低保家庭学生午餐补助资金等。

第四条 本办法所称普通高校是指根据国家有关规定批准设立、实施全日制高等学历教育的普通本科学校、高等专科学校、高等专科学校；中等职业学校是指根据国家有关规定批准设立，实施全日制中等学历教育的各类职业学校（含技工学校）；普通高中是指根据国家有关规定批准设立的普通高中学校（含完全中学和十二年一贯制学校的高中部）；义务教育学校是指全市经县

级及以上教育行政部门审批设立的义务教育阶段学校；幼儿园是指全市经县级及以上教育行政部门审批设立的公办、公办性质幼儿园和普惠性民办幼儿园，不包括托儿所、亲子园等早期教育机构。

以上所称各类学校包括民办普通高校、民办中等职业学校、民办普通高中和民办义务教育学校。

第五条 学生资助资金由市财政局、市教育局、市人力资源社会保障局按职责共同管理。市财政局负责学生资助资金分配和预算下达，组织市教育局、市人力资源社会保障局等部门编制学生资助资金中期财政规划和年度预算草案。市教育局会同市人力资源社会保障局负责组织各县区、市直学校审核上报享受资助政策的学生人数、资助范围、资助标准等基础数据，提出预算分配建议方案，负责完善学生信息管理系统，加强学生学籍和资助信息管理，对提供的基础数据和预算分配建议方案真实性、准确性、及时性负责。市教育局、市人力资源社会保障局会同市财政局等部门对资金使用情况和使用政策执行情况进行监督管理。市退役军人事务局负责组织做好自主就业退役士兵的身份认证工作。军分区动员处负责组织做好申请学费资助学生入伍的相关认证工作。

县级财政、教育、人力资源社会保障部门负责明确县级及县级以下各级财政、教育、人力资源社会保障部门在学生资助基础数据审核、资金安排、使用管理等方面的责任，切实加强资金管理。

学校（含幼儿园，下同）是学生资助资金使用的责任主体，

应切实履行法人责任，健全内部管理机制，具体组织预算执行，确保资金落实到位。

第二章 资助范围和标准

第六条 普通高校资助范围及标准：

（一）本专科生国家奖学金。奖励特别优秀的高校全日制本专科生，每生每年 8000 元。

（二）本专科生省政府奖学金。奖励特别优秀的高校全日制本专科生，每生每年 6000 元。

（三）本专科生国家励志奖学金。奖励资助品学兼优、家庭经济困难的高校全日制本专科生，每生每年 5000 元。

（四）本专科生省政府励志奖学金。奖励资助品学兼优、家庭经济困难的高校全日制本专科生，每生每年 5000 元。

（五）新疆西藏和青海海北籍少数民族大学生省政府励志奖学金。奖励资助品学兼优、家庭经济困难的高校中新疆、西藏和青海海北籍少数民族全日制本专科生，资助面为全省普通高校新疆、西藏和青海海北籍少数民族本专科学学生人数的 10%，平均资助标准为每生每年 5000 元。

（六）本专科生国家助学金。资助家庭经济困难的高校全日制本专科生（含预科生，不含退役士兵学生），平均资助标准为每生每年 3300 元，具体标准由高校结合实际在 2000—4500 元范围内自主确定，可以分为 2—3 档。全日制在校退役士兵学生全

部享受本专科生国家助学金，资助标准为每生每年 3300 元。

(七) 研究生国家奖学金。奖励特别优秀的高校全日制研究生，硕士研究生每生每年 20000 元，博士研究生每生每年 30000 元。

(八) 研究生学业奖学金。奖励高校全日制研究生，省财政按照硕士研究生每生每年 8000 元、博士研究生每生每年 10000 元的标准以及在校研究生人数的一定比例对各高校给予支持。具体标准和范围由高校自主确定，奖励标准不超过同阶段研究生国家奖学金标准的 60%。

(九) 研究生国家助学金。资助高校全日制研究生的基本生活支出，硕士研究生每生每年 6000 元，博士研究生每生每年 15000 元。

(十) 高校特殊困难学生免学费。对在普通高校就读的山东籍全日制本专科生中的脱贫享受政策、防止返贫监测帮扶对象等家庭学生免除学费，免除学费标准每生每年最高不超过 8000 元。

(十一) 服兵役高等学校学生国家教育资助。对应征入伍服义务兵役、招收为军士、退役后复学或入学的高校学生实行学费补偿、国家助学贷款代偿、学费减免。学费补偿或国家助学贷款代偿金额，按学生实际缴纳的学费或用于学费的国家助学贷款（包括本金及其全部偿还之前产生的利息，下同）两者金额较高者执行；复学或新生入学后学费减免金额，按高校实际收取学费金额执行。

学费补偿、国家助学贷款代偿以及学费减免的标准，本专科

生每生每年最高不超过 12000 元，研究生每生每年最高不超过 16000 元。超出标准部分不予补偿、代偿或减免。

(十二) 高校毕业生学费和国家助学贷款补偿。对到我省财政困难县艰苦行业工作的高校应届毕业生和县级特殊教育学校任教的高校应、往届毕业生，服务年限连续达 3 年(含)以上的，实行学费和国家助学贷款补偿，本专科生每生每年最高不超过 8000 元，研究生每生每年最高不超过 12000 元。

(十三) 新入学低保家庭大学生资助。对具有东营市户籍，当年参加高考，且被全日制本、专科院校录取的低保户家庭子女实施一次性资助。救助标准本科每人 10000 元、专科每人 5000 元。同时，对 2016 年 1 月 1 日前出生的学生进行救助时，独生子女家庭、双女户家庭增加 5%，终生只要一个女孩的家庭增加 10%，对 2016 年 1 月 1 日及以后出生的学生救助时，不再予以上浮。

第七条 中等职业学校资助范围及标准:

(一) 国家奖学金。奖励学习成绩、技能表现等方面特别优秀的中等职业学校全日制正式学籍在校生，全省每年奖励名额根据国家分配情况确定，每生每年 6000 元。

(二) 免学费。对中等职业学校全日制正式学籍一、二、三年级在校生免除学费。免学费标准参照《东营市财政局 东营市教育局 东营市人力资源和社会保障局关于印发〈东营市中等职业教育免学费补助标准〉》(东财行科〔2022〕5 号)执行，若免学费补助标准有变动，按照最新标准执行。

(三) 国家助学金。资助中等职业学校全日制正式学籍一、

二年级在校涉农专业学生和非涉农专业家庭经济困难学生。生源地为六盘山区等 11 个原连片特困地区和西藏、四省涉藏州县、新疆南疆四地州中等职业学校农村学生（不含县城）全部纳入享受国家助学金范围。平均资助标准为每生每年 2000 元，县属中职学校具体资助标准由各县区结合实际在 1000—3000 元范围内确定，可以分为 2—3 档。市直中职学校资助标准分为 3 档，一档为每生每年 1500 元，二档为每生每年 2000 元，三档为每生每年 2500 元。

第八条 普通高中资助范围及标准：

（一）免学杂费。对具有正式注册学籍的普通高中脱贫享受政策、防止返贫监测帮扶对象等家庭学生，残疾学生，低保家庭学生，特困救助供养学生免除学杂费。免学杂费标准按照我市人民政府及其价格、财政主管部门批准的公办学校学费标准执行。民办学校学杂费标准高于当地同类型公办学校学费标准的部分，学校可以按规定继续向学生收取。

（二）国家助学金。资助具有正式注册学籍的普通高中在校生中的家庭经济困难学生，平均资助标准为每生每年 2000 元，县区属高中学校具体资助标准由各县区结合实际在 1000—3000 元范围内确定，可以分为 2—3 档。市教育局所属各高中学校资助标准分为 3 档，一档为每生每年 1500 元，二档为每生每年 2000 元，三档为每生每年 2500 元。

（三）低保家庭高中生资助。资助全市普通高中学校具有东营户籍的低保户家庭在校学生。免除普通高中学校国家规定的学

费和课本费，并对寄宿生给予生活补助。资助标准按照学校收费标准确定。免学杂费标准按照我市人民政府及其价格、财政主管部门批准的公办学校学费标准执行，寄宿生生活补助每生每年750元，课本费每生每年200元。

第九条 义务教育资助范围及标准：

（一）义务教育学生生活补助。对具有义务教育阶段全日制正式学籍的家庭经济困难在校生进行生活补助。寄宿生生活补助标准：小学每生每年1000元，初中每生每年1250元。非寄宿生生活补助标准：小学每生每年500元，初中每生每年625元。

（二）农村义务教育阶段学校营养餐补助。为全市农村义务教育阶段学校在校学生发放营养餐补助。资助标准：每人每天补助标准为1元，每年按200天计算。

（三）义务教育阶段低保家庭学生午餐补贴。对全市义务教育阶段低保家庭学生给予补贴，补贴标准：每人每餐不低于5元，每学年补贴天数按200天计算。以后年度根据物价等因素及时调整。

（四）学生装费用减免。对义务教育阶段家庭经济困难学生、革命烈士子女、孤儿、残疾儿童等实行学生装费用减免政策。

第十条 学前教育资助范围及标准：

（一）免保教费。对具有正式注册园籍的幼儿园脱贫享受政策、防止返贫监测帮扶对象等家庭儿童，孤儿，事实无人抚养儿童，重点困境儿童，残疾儿童，低保家庭儿童，特困救助供养儿童免除保教费。免除保教费标准按照我市人民政府及其价格、财

政主管部门批准的公办幼儿园保教费标准执行。普惠性民办幼儿园幼儿按照当地同类型公办幼儿园收费标准免除保教费，保教费标准高于公办幼儿园的部分，幼儿园可以按规定继续向幼儿收取。各县区免保教费政策范围宽于或标准高于本办法的可继续执行。

（二）政府助学金。资助具有正式注册园籍的幼儿园在园幼儿中的家庭经济困难儿童，平均资助标准为每生每年 1200 元，具体标准由各县区结合实际在 1000—1400 元范围内确定，可以分为 2—3 档。

（三）低保家庭在园幼儿救助。救助全市学前教育阶段具有东营户籍的低保户家庭在园幼儿。救助标准：免除保教费标准按照我市人民政府及其价格、财政主管部门批准的公办幼儿园保教费标准执行。普惠性民办幼儿园幼儿按照当地同类型公办幼儿园收费标准免除保教费，保教费标准高于公办幼儿园的部分，幼儿园可以按规定继续向幼儿收取。各县区免保教费政策范围宽于或标准高于本办法的可继续执行。

第十一条 残疾学生救助。对具有东营户籍，且在全日制公办基础教育学校就读的盲、聋残疾学生，按照国家规定的收费标准免费提供上学机会；对弱智儿童按照国家规定的收费标准实施免费义务教育。市财政局负责对市级特殊教育学校进行资金补助。

第十二条 国家奖学金、省政府奖学金、国家励志奖学金、省政府励志奖学金、新疆西藏和青海海北籍少数民族大学生省政

府励志奖学金、学业奖学金、国家助学金、政府助学金、免学(杂)费补助资金、免保教费补助资金、服兵役学生国家教育资助资金、高校毕业生学费和国家助学贷款补偿资金的标准、名额、范围等,根据国家、省最新政策规定,结合我市经济发展水平、财力状况、物价水平等因素,实行动态调整。

第十三条 各级教育、人力资源社会保障部门和各级各类学校要严格按照精准资助工作要求,加强家庭经济困难学生认定和助学金(生活补助)评审工作,确保家庭经济困难学生“应助尽助”。

内地新疆、西藏、青海海北高中班(中职班)学生,特殊教育学校学生、随班就读(随园保教)等已享受免学费和政策性生活补助的学生不能同时获得本办法中的免学费和助学金资助。

第三章 资金分担和预算安排

第十四条 学生资助资金采用因素法分配,根据学生人数、相关标准等进行测算。

第十五条 高校国家奖学金、国家励志奖学金、服兵役国家教育资助资金由中央财政承担。学业奖学金、省政府奖学金、省政府励志奖学金、新疆西藏和青海海北籍少数民族大学生省政府励志奖学金由省财政承担。

高校国家助学金,省属高校由省财政负担,市属及县属(含民办)高校由省、市、县分档按比例分担,具体按照《东营市人

民政府关于深化省以下财政管理体制改革的实施意见》（鲁政发〔2019〕2号）、《东营市人民政府关于深化市以下财政管理体制改革的实施意见》（东政发〔2019〕2号）规定执行。

高校毕业生学费和国家助学贷款补偿资金，由省财政与毕业生就业所在市、县（市、区）财政按5：3：2的比例分担。

高校特殊困难学生免学费所需资金，市属高校、市属企业办高校由市财政按照每生每年4000元标准和学生人数补助学校，不足部分由学校从事业收入中提取的资助资金中解决；对在部属、外省高校就读的特殊困难学生免学费所需资金，省财政按照每生每年4000元标准和学生人数补助学生生源所在地市级财政，不足部分由学生户籍所在的县级财政承担。县属高校、县属企业办高校、民办高校免除特殊困难学生学费所需资金，由县区财政负责落实。具体补助方式，由各县区财政、教育部门结合实际确定。

第十六条 中等职业教育国家助学金、中等职业教育免学费补助资金、普通高中国家助学金、普通高中免学杂费补助资金、学前教育政府助学金由省、市、县三级分档按比例分担，具体按照《东营市人民政府关于深化省以下财政管理体制改革的实施意见》（鲁政发〔2019〕2号）、《东营市人民政府关于深化市以下财政管理体制改革的实施意见》（东政发〔2019〕2号）规定执行。

营养餐补助金、新入学低保大学生资助金、低保家庭学生救助金由市、县区两级分档按比例分担，具体按照《东营市人民政

府关于深化市以下财政管理体制改革的实施意见》（东政发〔2019〕2号）规定执行。

学前教育免保教费补助资金由县级财政负责落实。市财政根据各地落实情况，在分配相关教育经费时予以奖补。

第十七条 市级财政会同有关部门在收到转移支付预算（含提前下达预计数）后，应当按规定合理分配、及时下达。县财政部门应当加强预算管理，按有关规定及时足额拨付应负担的资金。市属学校所需资金按照部门预算管理要求下达。

第四章 资金管理和监督

第十八条 学生资助资金纳入各级政府预算管理，各级财政、教育、人力资源社会保障等部门、单位要按照预算管理有关规定加强学生资助资金预算编制、执行、决算等管理。

第十九条 各级教育、人力资源社会保障部门要加强学生资助资金发放、执行管理，做好基础数据审核，对上报的可能影响资金分配结果的有关数据和信息的真实性、准确性负责，健全学生资助机构，加强资助队伍建设。

各级各类学校要强化财务管理，制定学生资助资金管理使用办法；要做好家庭经济困难学生认定工作，加强学生学籍、学生资助信息系统应用，按时填报各类资助数据，确保资助信息真实准确；要将学生申请表、认定结果、资金发放等有关材料分年度整理建档，规范管理。

第二十条 各级财政、教育、人力资源社会保障等部门要按照全面实施预算绩效管理要求，建立健全全过程预算绩效管理机

制，按规定科学合理设定绩效目标，对照绩效目标做好绩效监控、绩效评价，强化绩效结果运用，做好信息公开，提高资金使用效益。

第二十一条 财政部各地监管局将按照职责和财政部统一部署，对资金开展监管和专项检查。市教育局、市人力资源社会保障局、市财政局将按照相关规定，不定期对学生资助政策落实情况进行检查。

第二十二条 各级财政、教育、人力资源社会保障等部门（单位）及其工作人员在学生资助资金分配和审核过程中滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊以及违反规定分配或挤占、挪用、虚列、套取学生资助资金的，依法追究相应责任。

申报使用学生资助资金的部门、单位及个人在资金申报、使用过程中存在违法违规行为的，依照《中华人民共和国预算法》及其实施条例、《财政违法行为处罚处分条例》等国家有关规定追究相应责任。

第五章 附 则

第二十三条 学生资助工作实行学校法人代表负责制，校长是第一责任人，对学校学生资助工作负主要责任。学校应完善机构和人员配备，指定专人具体负责资助工作。

第二十四条 各县区、各学校要结合实际，通过勤工助学、“三助”岗位、“绿色通道”、校内资助、社会资助等方式完善学生资助体系。公办普通高校要从事业收入中足额提取 4% - 6%

的经费、公办中等职业学校和普通高中提取 3% - 5%的经费、公办幼儿园提取 1% - 3%的经费，用于奖励和资助学生。民办学校应从学费收入中提取不少于 5%的经费、普惠性民办幼儿园应从保教费中提取 1% - 3%的经费，用于奖励和资助学生。提取的资助经费专项用于学费减免、勤工助学酬金、学校奖助学金、特殊困难补助、学生保险以及学生资助项目相关支出等。

第二十五条 各县区要认真贯彻党中央、国务院以及省委、省政府、市委、市政府关于实现巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接等决策部署，在分配相关资金时，结合实际向困难地区倾斜。

第二十六条 各项学生资助政策涉及的申请、评审、发放、管理等工作按照《东营市学生资助资金管理实施细则》（见附件）执行。

第二十七条 各县区可根据本办法，结合实际制定实施办法，抄送市财政局、市教育局、市人力资源社会保障局。

第二十八条 本办法由市财政局、市教育局、市人力资源社会保障局、市退役军人事务局、军分区动员处按职责负责解释。

第二十九条 本办法自 2023 年 12 月 14 日起施行，有效期至 2028 年 12 月 13 日。

附件：东营市学生资助资金管理实施细则

附件

东营市学生资助资金管理实施细则

高等教育	
附件 1	东营市本专科生国家和省政府奖学金实施细则
附件 2	东营市本专科生励志奖学金实施细则
附件 3	东营市本专科生国家助学金实施细则
附件 4	东营市研究生国家奖学金实施细则
附件 5	东营市研究生学业奖学金实施细则
附件 6	东营市研究生国家助学金实施细则
附件 7	东营市高校特殊困难学生免学费实施细则
附件 8	东营市服役高等学校学生国家教育资助实施细则
附件 9	东营市高校毕业生学费和国家助学贷款补偿实施细则
附件 10	东营市新入学低保大学生资助金实施细则
中等职业教育	
附件 11	东营市中等职业教育国家奖学金实施细则
附件 12	东营市中等职业教育免学费实施细则
附件 13	东营市中等职业教育国家助学金实施细则
普通高中教育	
附件 14	东营市普通高中免学杂费实施细则

附件 15	东营市普通高中国家助学金实施细则
附件 16	东营市低保家庭高中生救助实施细则
义务教育	
附件 17	东营市义务教育生活补助实施细则
附件 18	东营市营养餐补助金实施细则
附件 19	东营市低保学生午餐补助资金实施细则
学前教育	
附件 20	东营市学前教育免保教费实施细则
附件 21	东营市学前教育政府助学金实施细则
附件 22	东营市学前教育低保家庭幼儿救助实施细则

附件 1

东营市本专科生国家和省政府奖学金 实施细则

第一条 本专科生国家奖学金和省政府奖学金(以下简称国家和省政府奖学金), 用于奖励普通高校全日制本专科(含高职、第二学士学位)学生中特别优秀的学生, 激励学生勤奋学习、努力进取, 德、智、体、美、劳全面发展。

第二条 国家和省政府奖学金的基本申请条件:

- (一) 具有中华人民共和国国籍;
- (二) 热爱社会主义祖国, 拥护中国共产党的领导;
- (三) 遵守宪法和法律, 遵守学校规章制度;
- (四) 诚实守信, 道德品质优良;
- (五) 在校期间学习成绩优异, 社会实践、创新能力、综合素质等方面特别突出。

在符合上述基本条件外, 还应满足以下具体申请条件:

(一) 年级要求。在校生中二年级及以上学生可以申请国家和省政府奖学金。特殊学制的学生, 根据当年所修课程层次确定参与相应学段的奖学金评定, 原则上从入学第六年开始不再具备申请资格。

(二) 成绩表现等要求。学习成绩排名与综合考评成绩排名

均位于前 10%（含 10%）的，可以申请国家奖学金；学习成绩排名与综合考评成绩排名均位于前 15%（含 15%）的，可以申请省政府奖学金。

对在道德风尚、学术研究、学科竞赛、创新发明、社会实践、社会工作、体育竞赛、文艺展演等某一方面表现非常突出的学生，学习成绩排名和综合考评成绩排名可放宽至 30%（含 30%），同时需要提交详细的证明材料。证明材料须由学校审核后加盖学校公章。

“表现非常突出”主要是指：

1. 在社会主义精神文明建设中表现突出，具有见义勇为、助人为乐、奉献爱心、服务社会、自立自强的实际行动，在本校、本地区产生重大影响，在全国产生较大影响，有助于树立良好的社会风尚。

2. 在学术研究上取得显著成绩，以第一作者发表的通过专家鉴定的高水平论文，以第一、二作者出版的通过专家鉴定的学术专著。

3. 在学科竞赛方面取得显著成绩，在国际和全国性专业学科竞赛、课外学术科技竞赛、中国“互联网+”大学生创新创业大赛、全国职业院校技能大赛等竞赛中获一等奖（或金奖）及以上奖励。

4. 在创新发明方面取得显著成绩，科研成果获省、部级以上奖励或获得通过专家鉴定的国家专利（不包括实用新型专利、

外观设计专利)。

5. 在体育竞赛中取得显著成绩，为国家争得荣誉。非体育专业学生参加省级以上体育比赛获得个人项目前三名，集体项目前二名；高水平运动员参加国际和全国性体育比赛获得个人项目前三名、集体项目前二名。集体项目应为上场主力队员。

6. 在文艺展演方面取得显著成绩，参加全国大学生艺术展演获得一、二等奖，参加省级艺术展演获得一等奖；艺术类专业学生参加国际和全国性比赛获得前三名。集体项目应为主要演员。

7. 获全国十大杰出青年、中国青年五四奖章、中国大学生年度人物等全国性荣誉称号。

8. 其它应当认定为表现非常突出的情形。

第三条 学习成绩与综合考评成绩应在同一范围内进行排名，排名范围按国家和省政府奖学金名额分解下达到的最终一级单位确定。

第四条 同一学年内，学生不能同时获得国家奖学金和省政府奖学金。获得国家或省政府奖学金的家庭经济困难学生可以同时申请并获得国家助学金，但不能同时获得励志奖学金。

第五条 国家和省政府奖学金的名额根据财政部、教育部确定的我省总名额和各高校本专科学生人数分配，并统筹考虑高校类别、办学层次、办学质量等因素，对办学水平较高的高校、以农林水地矿油核等学科专业为主的高校予以适当倾斜。

第六条 每年 6 月 30 日前，省学生资助管理中心提出国家和省政府奖学金名额分配方案，报省财政厅、省教育厅审批。

第七条 每年 7 月 31 日前，省财政厅将省属高校国家和省政府奖学金经费预算下达省教育厅，将市属高校国家和省政府奖学金经费预算下达市级财政部门。

8 月 31 日前，省教育厅和市级财政、教育部门将国家和省政府奖学金分配名额和经费预算下达所属高校。

第八条 每年 9 月 30 日前，学生根据本细则规定的国家和省政府奖学金的基本申请条件及其他有关规定，向学校提出申请，递交《国家奖学金申请审批表》（见附件 1-1）或《山东省政府奖学金申请审批表》（见附件 1-2）。

第九条 国家和省政府奖学金每学年评审一次，实行等额评审，坚持公开、公平、公正、择优的原则。

第十条 高校应成立奖学金评审委员会。评审委员会由高校学生资助管理部门负责同志、院（系）分管领导、辅导员和学生代表等人员组成，具体负责本校奖学金评审工作。

第十一条 高校奖学金评审委员会提出本校当年国家和省政府奖学金获奖学生建议名单，报学校学生资助工作领导小组审定，在全校范围内进行不少于 5 个工作日的公示。公示无异议后，确定评审结果。

第十二条 各市应成立奖学金评审领导小组，设立评审委员会。评审委员会对国家和省政府奖学金申报材料进行审核，报评

审领导小组审批，确定市级评审结果。每年10月25日前，各市教育部门、省属高校将评审结果报省教育厅。

第十三条 省教育厅、省财政厅成立奖学金评审领导小组，设立评审委员会。评审委员会对国家和省政府奖学金申报材料进行审核，报评审领导小组审批，确定国家奖学金省级评审结果和省政府奖学金终审结果，并将国家奖学金评审结果报教育部审批。

第十四条 每年12月31日前，高校将当年国家和省政府奖学金通过银行卡或社会保障卡一次性发放给获奖学生，颁发国家和省统一印制的荣誉证书，并记入学生学籍档案。

第十五条 各高校要切实加强管理，认真做好国家和省政府奖学金的评审和发放工作，确保国家和省政府奖学金真正用于奖励特别优秀的学生。

附：1-1. 国家奖学金申请审批表

1-2. 山东省政府奖学金申请审批表

附 1-1

— 学年国家奖学金申请审批表

学校：

院系：

学号：

基本情况	姓名		性别		出生年月	年 月											
	政治面貌		民族		入学时间	年 月											
	专业		学制		联系电话												
	身份证号																
学习情况	成绩排名： /（名次/总人数）				实行综合考评排名：是 <input type="checkbox"/> ；否 <input type="checkbox"/>												
	必修课____门，其中及格以上____门				如是，排名： /（名次/总人数）												
主要获奖情况	日期	奖项名称			颁奖单位												
申请理由 (200字)	<p>申请人签名（手签）：</p> <p style="margin-left: 200px;">年 月 日</p>																

<p>推荐理由 (100字)</p>	<p>推荐人(辅导员或班主任)签名: 年 月 日</p>
<p>院(系)意见</p>	<p>院系主管学生工作领导签名: (院系公章) 年 月 日</p>
<p>学校意见</p>	<p>经评审,并在校内公示____个工作日,无异议,现报请批准该同学获得国家奖学金。 (学校公章) 年 月 日</p>

附 1-2

— 学年山东省政府奖学金申请审批表

学校：

院系：

学号：

基本情况	姓名		性别		出生年月	年 月
	政治面貌		民族		入学时间	年 月
	专业		学制		联系电话	
	身份证号					
学习情况	成绩排名： /（名次/总人数）			实行综合考评排名：是 <input type="checkbox"/> ；否 <input type="checkbox"/>		
	必修课____门，其中及格以上____门			如是，排名： /（名次/总人数）		
主要获奖情况	日期	奖项名称			颁奖单位	
申请理由 (200字)	<p style="text-align: right;">申请人签名（手签）： 年 月 日</p>					

<p>推荐理由 (100字)</p>	<p>推荐人(辅导员或班主任)签名: 年 月 日</p>
<p>院(系)意见</p>	<p>院系主管学生工作领导签名: (院系公章) 年 月 日</p>
<p>学校意见</p>	<p>经评审,并在校内公示____个工作日,无异议,现报请批准该同学获得省政府奖学金。 (学校公章) 年 月 日</p>

附件 2

东营市本专科生励志奖学金实施细则

第一条 本专科生励志奖学金（以下简称励志奖学金）包括国家励志奖学金、省政府励志奖学金、新疆西藏和青海海北籍少数民族大学生省政府励志奖学金。

国家励志奖学金和省政府励志奖学金用于奖励资助普通高校全日制本专科（含高职、第二学士学位）学生中品学兼优的家庭经济困难学生，新疆西藏和青海海北籍少数民族大学生省政府励志奖学金用于奖励资助普通高校全日制本专科（含高职、第二学士学位）学生中品学兼优、家庭经济困难的新疆、西藏和青海海北籍少数民族学生，激励高校家庭经济困难学生勤奋学习、努力进取，德、智、体、美、劳全面发展。

第二条 基本申请条件：

- （一）具有中华人民共和国国籍；
- （二）热爱祖国，拥护中国共产党的领导；
- （三）遵守宪法和法律，遵守学校规章制度；
- （四）诚实守信，道德品质优良；
- （五）在校期间学习成绩优秀；
- （六）家庭经济困难，生活俭朴。

申请获得新疆西藏和青海海北籍少数民族大学生省政府励

志奖学金的学生还应满足入学前户籍所在地为新疆维吾尔自治区或西藏自治区或青海海北藏族自治州，民族为少数民族的条件。

第三条 在校生中二年级及以上学生可以申请励志奖学金。特殊学制的学生，根据当年所修课程层次确定参与相应学段的奖学金评定，原则上从入学第六年开始不再具备申请资格。

第四条 申请国家励志奖学金和省政府励志奖学金还需满足以下成绩要求：学习成绩优秀，没有不及格科目，学习成绩排名或综合考评成绩排名有一项位于前 30%（含 30%），另一项位于前 50%（含 50%，下同）；对于特殊困难的学生，学习成绩排名和综合考评成绩排名可放宽至前 50%。学习成绩与综合考评成绩应在同一范围内进行排名。

第五条 同一学年内，学生只能申请并获得一项励志奖学金。获得励志奖学金的学生可以同时申请并获得国家助学金，但不能同时获得国家奖学金或省政府奖学金。

第六条 励志奖学金的名额根据全省总名额和各高校本专科学生人数分配，并统筹考虑高校类别、办学层次、办学质量、生源结构等因素，对办学水平较高的高校、以农林水地矿油核等学科专业为主的高校予以适当倾斜。

第七条 每年 6 月 30 日前，省学生资助管理中心提出励志奖学金名额分配方案，报省财政厅、省教育厅审批。

第八条 每年 7 月 31 日前，省财政厅按照学校所属级次分

类下达高校本专科生励志奖学金经费预算。

8月31日前，市级财政、教育部门将励志奖学金分配名额和经费预算下达所属高校。

第九条 每年9月30日前，学生根据本细则规定的励志奖学金基本申请条件及其他有关规定，向学校提出申请，递交《国家励志奖学金申请表》（见附件2-1）、《山东省政府励志奖学金申请表》（见附件2-2）或《新疆西藏和青海海北籍少数民族大学生山东省政府励志奖学金申请表》（见附件2-3）。

第十条 励志奖学金按学年申请和评审，坚持公开、公平、公正、择优的原则。高校在开展励志奖学金评审工作中，要对农林水地矿油核等学科专业学生予以适当倾斜。

第十一条 高校应成立奖学金评审委员会。评审委员会由高校学生资助管理部门负责同志、院（系）分管领导、辅导员和学生代表等人员组成，具体负责本校奖学金评审工作。

第十二条 高校奖学金评审委员会提出本校当年励志奖学金获奖学生建议名单，报学校学生资助工作领导小组审定，在校内进行不少于5个工作日的公示。公示时，严禁涉及学生个人敏感信息及隐私。公示无异议后，确定评审结果。

第十三条 各市应成立奖学金评审领导小组，设立评审委员会。评审委员会对励志奖学金申报材料进行审核，报评审领导小组审批，确定市级评审结果。每年10月31日前，各市教育部门、省属高校将评审结果报省教育厅。

第十四条 省教育厅、省财政厅成立奖学金评审领导小组，设立评审委员会。评审委员会对励志奖学金申报材料进行审核，报评审领导小组审批，确定励志奖学金终审结果。

第十五条 每年12月31日前，高校将当年励志奖学金通过银行卡或社会保障卡一次性发放给获奖学生，并记入学生学籍档案。

第十六条 各高校要切实加强管理，认真做好励志奖学金的评审和发放工作，确保励志奖学金真正用于资助品学兼优的家庭经济困难学生。

附：2-1. 国家励志奖学金申请表

2-2. 山东省政府励志奖学金申请表

2-3. 新疆西藏和青海海北籍少数民族大学生山东省政府
励志奖学金申请表

附 2-1

— 学年国家励志奖学金申请表

本人 情况	姓 名		性 别		出生年月		照片
	民 族		政治面貌		入学时间		
	学 号				所在年级		
	身份证号码				联系电话		
	大 学		学院（系）		专 业	班	
	曾获何种奖励						
家庭 经济 情况	家庭人口总数						
	家庭月总收入		人均月收入		收入来源		
	家庭住址				邮政编码		
	困难情况认定档次	一般困难 <input type="checkbox"/> 困难 <input type="checkbox"/> 特殊困难 <input type="checkbox"/>					
学习 成绩	成绩排名：____/____（名次/总人数）			实行综合考评排名：是 <input type="checkbox"/> ；否 <input type="checkbox"/>			
	必修课____门，其中及格以上____门			如是，排名：____/____（名次/总人数）			
申请 理由	<p style="text-align: center;">申请人签名：_____ 年 月 日</p>						
院系 审核 意见	<p style="text-align: center;">(公章) _____ 年 月 日</p>						
学校 审核 意见	<p style="text-align: center;">(公章) _____ 年 月 日</p>						

附 2-2

— 学年山东省政府励志奖学金申请表

本人 情况	姓 名		性 别		出生年月		照片
	民 族		政治 面貌		入学时间		
	学 号				所在年级		
	身份证号码				联系电话		
	大 学		学 院（系）		专 业	班	
	曾获何种奖励						
家庭 经济 情况	家庭人口总数						
	家庭月总收入		人均月收入		收入来源		
	家庭住址				邮政编码		
	困难情况认定档次	一般困难 <input type="checkbox"/> 困难 <input type="checkbox"/> 特殊困难 <input type="checkbox"/>					
学习 成绩	成绩排名：____ / ____（名次/总人数）			实行综合考评排名：是 <input type="checkbox"/> ；否 <input type="checkbox"/>			
	必修课____门，其中及格以上____门			如是，排名：____ / ____（名次/总人数）			
申请 理由	<p style="text-align: right;">申请人签名：_____ 年 月 日</p>						
院系 审核 意见	<p style="text-align: right;">_____（公章） 年 月 日</p>						
学校 审核 意见	<p style="text-align: right;">_____（公章） 年 月 日</p>						

附 2-3

— 学年新疆西藏和青海海北籍少数民族大学生
山东省政府励志奖学金申请表

本人 情况	姓 名		性 别		出生年月		照片
	民 族		政治 面貌		入学时间		
	学号				所在年级		
	身份证号码				联系电话		
	大学		学院（系）		专业	班	
	曾获何种奖励						
家庭 经济 情况	入学前户籍所在地					家庭人口总数	
	家庭月总收入			人均月收入		收入来源	
	家庭住址					邮政编码	
	困难情况认定档次		一般困难 <input type="checkbox"/> 困难 <input type="checkbox"/> 特殊困难 <input type="checkbox"/>				
学习成绩		必修课___门，其中及格以上___门					
申请 理由	<p style="text-align: center;">申请人签名：_____ 年 月 日</p>						
院系 审核 意见	<p style="text-align: center;">（公章）_____ 年 月 日</p>						
学校 审核 意见	<p style="text-align: center;">（公章）_____ 年 月 日</p>						

附件 3

东营市本专科生国家助学金实施细则

第一条 本专科生国家助学金（以下简称国家助学金），用于资助普通高校全日制本专科（含预科、高职、第二学士学位，不含退役士兵学生）在校生中的家庭经济困难学生，帮助其顺利完成学业。全日制在校退役士兵学生全部享受本专科生国家助学金。

第二条 国家助学金的基本申请条件：

- （一）具有中华人民共和国国籍；
- （二）热爱祖国，拥护中国共产党的领导；
- （三）遵守宪法和法律，遵守学校规章制度；
- （四）诚实守信，道德品质优良；
- （五）勤奋学习，积极上进；
- （六）家庭经济困难，生活俭朴。

第三条 在同一学年内，申请并获得国家助学金的学生，可同时申请并获得国家奖学金、省政府奖学金或励志奖学金中的一项。已享受政策性生活补助的学生不能同时获得国家助学金。

第四条 国家助学金根据各高校本专科学生人数分配，并统筹考虑高校类别、办学层次、办学质量、生源结构等因素，对以农林水地矿油核等学科专业为主的高校予以适当倾斜。

第五条 春季学期国家助学金拨付流程：省财政厅按上年补助资金总额的一定比例，提前下达市属高校国家助学金省级应承担资金。每年4月30日前，市级财政、教育部门将上级下达的资金和本级应承担资金下达所属高校。省属学校所需资金按照部门预算管理要求下达。

5月31日前，各高校将春季学期国家助学金通过银行卡或社会保障卡发放给学生。

第六条 秋季学期国家助学金拨付流程：每年7月31日前，省财政厅按照学校所属级次分类下达高校国家助学金经费预算。

8月31日前，市级财政、教育部门将上级下达的资金和本级应承担资金下达所属高校。

11月30日前，各高校将秋季学期国家助学金通过银行卡或社会保障卡发放给学生。

第七条 国家助学金申请与评审工作由高校按学年组织实施，评审工作坚持公开、公平、公正的原则。高校在开展国家助学金评审工作中，要对农林水地矿油核等学科专业学生予以适当倾斜。

第八条 每年9月30日前，学生（不含退役士兵学生）根据本细则规定的国家助学金的基本申请条件及其他有关规定，向学校提出申请，并递交《东营市高等教育资助申请表》（见附件3-1）。

第九条 高校学生资助管理部门结合本校家庭经济困难学

生等级认定情况，组织评审，提出享受国家助学金资助初步名单及资助档次，报学校学生资助工作领导小组审定，在全校范围内进行不少于5个工作日的公示。公示时，严禁涉及学生个人敏感信息及隐私。公示无异议后，确定评审结果。

每年11月15日前，高校将国家助学金评审结果按隶属关系报教育部门。

第十条 高校要切实加强管理，认真做好国家助学金的评审和发放工作，确保国家助学金用于资助家庭经济困难的学生。

本专科生在学制期限内，由于出国、疾病等原因办理保留学籍或休学等手续的，暂停对其发放国家助学金，待其恢复学籍后再行发放。超过基本修业年限的在校生不再享受国家助学金。

附 3-1：东营市高等教育资助申请表

附 3-1

— 东营市高等教育资助申请表

学校名称：

学生基本情况	姓名		性别		出生日期		身份证号	
	入学年月			班级		民族		联系电话
	家庭地址						拟申请资助项目	<input type="checkbox"/> 国家助学金
								<input type="checkbox"/> 校内助学金
						<input type="checkbox"/> 学费减免		
	开户行名称				银行卡（社保卡）卡号			
学生家庭基本信息								
家庭成员	姓名	年龄	与学生关系	身份证号		工作（学习）单位	年收入（元）	健康状况
共同生活家庭人口数（人）					家庭年人均收入（元）			
若为特殊类型，可勾选	<input type="checkbox"/> 原建档立卡 <input type="checkbox"/> 特困救助供养 <input type="checkbox"/> 残疾学生 <input type="checkbox"/> 残疾人子女 <input type="checkbox"/> 孤儿 <input type="checkbox"/> 事实无人抚养儿童 <input type="checkbox"/> 重点困境儿童 <input type="checkbox"/> 烈士子女 <input type="checkbox"/> 低保 <input type="checkbox"/> 低保边缘 <input type="checkbox"/> 其他原因（如家庭遭受重大自然灾害或重大突发意外、家庭成员患重大疾病等）造成经济特别困难的。							
申请原因	家庭经济情况简要说明：							
个人承诺	本人承诺以上所填写资料真实，如有虚假，愿意承担相应责任。 承诺内容（手写）： <div style="text-align: right;">学生签字：_____ 年 月 日</div>							
社会救助家庭经济状况核对授权	授权各级学生资助管理机构可以通过社会救助信息平台对收入、财产、支出等情况进行信息查询核对，包括但不限于入户调查和到公安、人社、住建、交通、市场监管、税务、自然资源、公积金中心、银行、保险、证券等部门、机构进行核查和信息比对，该授权当学年内有效。 <div style="text-align: right;">所有共同生活家庭成员签字：_____ 年 月 日</div>							

反面*****以下由学校填写*****

家庭经济困难认定情况	评议小组意见	是否符合家庭经济困难学生标准	是 <input type="checkbox"/>	成员签名： 年 月 日	
			否 <input type="checkbox"/>		
	认定小组意见	认定档次	A. 家庭经济特殊困难	<input type="checkbox"/>	组长签名： 年 月 日
			B. 家庭经济困难	<input type="checkbox"/>	
			C. 家庭经济一般困难	<input type="checkbox"/>	
D. 家庭经济不困难			<input type="checkbox"/>		
公示结果：经 月 日至 月 日公示 2 天无异议。					
学生资助管理部门意见	<input type="checkbox"/> 同意认定小组评议意见			负责人签名： 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 经审核，建议调整为：				
	公示结果：经 月 日至 月 日公示 5 天无异议。				
资助工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意学生资助管理部门意见。			组长签名（盖章）： 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 经认定，建议调整为：				
资助项目评审情况	资助项目评审	评审小组意见	<input type="checkbox"/> 享受一档国家助学金	组长签名： 年 月 日	
			<input type="checkbox"/> 享受二档国家助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受三档国家助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受一档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受二档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受三档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受减免学费		
			<input type="checkbox"/> 其他资助项目		
	<input type="checkbox"/> 已获得励志奖学金				
资助项目决定	资助工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意评审小组意见			加盖学校公章： 组长签名（盖章）： 年 月 日
		<input type="checkbox"/> 经评审，建议调整为：			
公示结果：经 月 日至 月 日公示 5 天无异议。					

附件 4

东营市研究生国家奖学金实施细则

第一条 研究生国家奖学金（以下简称国家奖学金），用于奖励普通高校中表现优异的全日制研究生，旨在发展中国特色研究生教育，促进研究生培养机制改革，提高研究生培养质量。

第二条 国家奖学金的基本申请条件：

- （一）具有中华人民共和国国籍；
- （二）热爱祖国，拥护中国共产党的领导；
- （三）遵守宪法和法律，遵守高等学校规章制度；
- （四）诚实守信，道德品质优良；
- （五）学习成绩优异，科研能力显著，发展潜力突出。

第三条 硕博连读研究生在注册为博士研究生前，或通过攻读博士学位资格考试前，按照硕士研究生身份申请国家奖学金；注册为博士研究生后，或通过攻读博士学位资格考试后，按照博士研究生身份申请国家奖学金。

直博生和招生简章中注明不授予中间学位的本硕博、硕博连读学生，根据当年所修课程的层次阶段确定身份参与国家奖学金的评定。在选修硕士课程阶段按照硕士研究生身份参与评定，进入选修博士课程阶段按照博士研究生身份参与评定。

第四条 获得国家奖学金的研究生，可以同时获得学业奖学

金、国家助学金等其他研究生国家奖助政策以及校内研究生奖助政策资助。

第五条 每年 6 月 30 日前，省学生资助管理中心提出国家奖学金名额分配方案，报省财政厅、省教育厅审批。

第六条 每年 7 月 31 日前，省财政厅按照部门预算管理要求下达国家奖学金经费预算。

8 月 31 日前，省教育厅将国家奖学金分配名额下达相关高校。

第七条 高校分配研究生国家奖学金名额时应向基础学科和国家亟需的学科（专业）倾斜。高校要统筹国家奖学金和其他研究生奖学金的名额分配、评审和发放工作，充分发挥各类奖学金的激励作用。

第八条 每年 9 月 30 日前，学生根据本细则规定的国家奖学金的基本申请条件及其他有关规定，向学校提出申请，递交《研究生国家奖学金申请审批表》（见附件 4-1）。

第九条 国家奖学金每学年评审一次，评审工作应坚持公开、公平、公正、择优的原则。高校应建立健全与研究生规模和现有管理机构设置相适应的国家奖学金评审组织机制。

第十条 高校与科研院所等其他研究生培养机构之间联合培养的研究生，原则上由高校对联合培养的研究生进行国家奖学金评审。

第十一条 高校应成立研究生奖学金评审领导小组，由校主管领导、相关职能部门负责人、研究生导师代表等组成。评

审领导小组负责制定本校研究生奖学金评审实施细则；制定名额分配方案；统筹领导、协调、监督本校评审工作；裁决学生对评审结果的申诉；指定有关部门统一保存本校的国家奖学金评审资料。

高校下设的基层单位（含院、系、所、中心，下同）应成立研究生奖学金评审委员会，由基层单位主要领导任主任委员，研究生导师、行政管理人员、学生代表任委员，负责本单位研究生奖学金的申请组织、初步评审等工作。

第十二条 基层单位评审委员会主任委员负责组织委员会委员对申请国家奖学金的学生进行初步评审，评审过程中应充分尊重本基层单位学术组织、研究生导师的推荐意见。基层单位评审委员会确定本单位获奖学生名单后，应在本基层单位内进行不少于5个工作日的公示。公示无异议后，提交高校研究生奖学金评审领导小组进行审定，审定结果在全校范围内进行不少于5个工作日的公示。公示时，严禁涉及学生个人敏感信息及隐私。

第十三条 对国家奖学金评审结果有异议的学生，可在基层单位公示阶段向所在基层单位评审委员会提出申诉，评审委员会应及时研究并予以答复。如学生对基层单位作出的答复仍存在异议，可在高校公示阶段向研究生奖学金评审领导小组提请裁决。

第十四条 每年10月31日前，高校将评审结果报省教育厅，省教育厅汇总后报教育部。

第十五条 每年 12 月 31 日前，高校将当年国家奖学金通过银行卡或社会保障卡一次性发放给获奖学生，颁发国家统一印制的荣誉证书，并记入学生学籍档案。

附 4-1：研究生国家奖学金申请审批表

附 4-1

— 研究生国家奖学金申请审批表

基本情况	姓名		性别		出生年月	
	政治面貌		民族		入学时间	
	基层单位		专业		攻读学位	
	学制		学习阶段	<input type="checkbox"/> 硕士 <input type="checkbox"/> 博士	学号	
	身份证号					
申请理由	<p style="text-align: right;">申请人签名： 年 月 日</p>					

<p>推荐 意见</p>	<p style="text-align: right;">推荐人签名： 年 月 日</p>
<p>评审 情况</p>	<p style="text-align: right;">评审委员会主任委员签名： 年 月 日</p>
<p>基 层 单 位 意 见</p>	<p>经评审，并在本单位内公示_____个工作日，无异议，本单位申报该同学获得研究生国家奖学金。现报请研究生国家奖学金评审领导小组审定。</p> <p style="text-align: right;">基层单位主管领导签名： (基层单位公章) 年 月 日</p>
<p>培 养 单 位 意 见</p>	<p>经审核，并在本单位公示_____个工作日，无异议，现批准该同学获得研究生国家奖学金。</p> <p style="text-align: right;">(培养单位公章) 年 月 日</p>

附件 5

东营市研究生学业奖学金实施细则

第一条 研究生学业奖学金（以下简称学业奖学金），用于奖励普通高校全日制研究生，激励研究生勤奋学习、潜心科研、勇于创新、积极进取，在全面实行研究生教育收费制度的情况下更好地支持研究生顺利完成学业。

第二条 学业奖学金由高校负责组织实施。高校应按规定统筹利用财政拨款、学费收入、社会捐助等，奖励支持表现良好的研究生更好地完成学业。

第三条 高校根据研究生学业成绩、科研成果、社会服务等因素，确定学业奖学金的覆盖面、等级、奖励标准和评定办法（可分档设定奖励标准）。学业奖学金标准不得超过同阶段研究生国家奖学金标准的 60%。学业奖学金名额分配应向基础学科和国家亟需的学科（专业、方向）倾斜。高校应根据实际情况，对学业奖学金覆盖面、等级和奖励标准进行动态调整。

第四条 学业奖学金基本申请条件：

- （一）具有中华人民共和国国籍；
- （二）热爱祖国，拥护中国共产党的领导；
- （三）遵守宪法和法律，遵守高等学校规章制度；
- （四）诚实守信，品学兼优；

(五) 积极参与科学研究和社会实践。

第五条 直博生和招生简章中注明不授予中间学位的本硕博、硕博连读学生，根据当年所修课程的层次阶段确定身份参与学业奖学金的评定。在选修硕士课程阶段按照硕士研究生身份参与评定，进入选修博士课程阶段按照博士研究生身份参与评定。

第六条 获得学业奖学金奖励的研究生，符合相应条件的可以同时获得国家奖学金、国家助学金等其他研究生国家奖助政策以及校内研究生奖助政策资助。

第七条 每年7月31日前，省财政厅按照部门预算管理要求下达学业奖学金经费预算。

第八条 学业奖学金评审工作应坚持公开、公平、公正、择优的原则。高校应建立健全与本校研究生规模和管理机构相适应的学业奖学金评审机制。

第九条 每年11月15日前，高校将学业奖学金评审结果报省教育厅，12月31日前，将当年学业奖学金通过银行卡或社会保障卡发放给获奖学生，并将获奖情况记入学生学籍档案。

附件 6

东营市研究生国家助学金实施细则

第一条 研究生国家助学金（以下简称国家助学金），用于资助普通高校所有全日制研究生（有固定工资收入的除外），补助研究生基本生活支出。获得资助的研究生应具有中华人民共和国国籍。

第二条 国家助学金拨付流程：省财政厅通过年初预算批复下达春季学期国家助学金经费预算，并于每年 7 月 31 日前，按照部门预算管理要求下达秋季学期国家助学金经费预算。

第三条 高校应足额按月将国家助学金通过银行卡或社会保障卡发放给符合条件的学生。

第四条 直博生和招生简章中注明不授予中间学位的本硕博、硕博连读学生，根据当年所修课程的层次阶段确定身份参与国家助学金的发放。在选修硕士课程阶段按照硕士研究生身份发放国家助学金；进入选修博士课程阶段按照博士研究生身份发放国家助学金。

第五条 研究生在学制期限内，由于出国、疾病等原因办理保留学籍或休学等手续的，暂停对其发放国家助学金，待其恢复学籍后再行发放。超过基本修业年限的在校生不再享受研究生国家助学金。实行一年多次论文答辩并申请毕业的，或符合高校研究生培养计划可以申请提前毕业的，自学生办理毕业离校手续次月起，停发其研究生国家助学金。

附件 7

东营市高校特殊困难学生免学费实施细则

第一条 高校特殊困难学生免学费，是指对在普通高校就读的山东籍全日制本专科（含高职）在校生中的脱贫享受政策、防止返贫监测帮扶对象等家庭学生免除学费。

第二条 市属高校学生免学费实施流程：每年 9 月 30 日前，符合条件的特殊困难学生向学校提出免学费申请，递交《东营市省高等教育资助申请表》（见附件 7-1），学校对申请学生的身份信息进行核实，对符合条件的及时办理学费减免。11 月 15 日前，学校汇总统计免学费人数报市教育局。12 月 30 日前，市财政局按照学校所属级次分类下达免学费补助资金。

第三条 部属、外省高校学生免学费实施流程：每年 10 月 31 日前，部属、外省高校学生向生源所在地的县级教育部门提出免学费补助资金申请，递交《山东省高校特殊困难学生免学费申请表》、高校学费收据。11 月 15 日前，各市教育部门汇总统计本市在部属、外省高校就读的符合条件的特殊困难学生人数报省教育厅。11 月 30 日前，省财政厅将省级补助资金下达各市、省直管县财政部门。12 月 15 日前，市、县级财政部门将上级下达的资金及本级应承担资金下达县级教育部门。12 月 31 日前，县级教育部门将免学费补助资金发放给学生。

第四条 县属（含民办）高校学生免学费实施流程由各县财政、教育部门确定。

第五条 各高校要确保每年从事业收入或学费收入中足额提取学生资助经费并优先用于免除脱贫享受政策、防止返贫监测帮扶对象等家庭学生学费。

附 7-1：东营市高等教育资助申请表

附 7-1

— 东营市高等教育资助申请表

学校名称：

学生基本情况	姓名		性别		出生日期		身份证号	
	入学年月			班级		民族		联系电话
	家庭地址						拟申请资助项目	<input type="checkbox"/> 国家助学金
								<input type="checkbox"/> 校内助学金
						<input type="checkbox"/> 学费减免		
	开户行名称				银行卡（社保卡）卡号			
学生家庭基本信息								
家庭成员	姓名	年龄	与学生关系	身份证号		工作（学习）单位	年收入（元）	健康状况
共同生活家庭人口数（人）				家庭年人均收入（元）				
若为特殊类型，可勾选		<input type="checkbox"/> 原建档立卡 <input type="checkbox"/> 特困救助供养 <input type="checkbox"/> 残疾学生 <input type="checkbox"/> 残疾人子女 <input type="checkbox"/> 孤儿 <input type="checkbox"/> 事实无人抚养儿童 <input type="checkbox"/> 重点困境儿童 <input type="checkbox"/> 烈士子女 <input type="checkbox"/> 低保 <input type="checkbox"/> 低保边缘 <input type="checkbox"/> 其他原因（如家庭遭受重大自然灾害或重大突发意外、家庭成员患重大疾病等）造成经济特别困难的。						
申请原因	家庭经济情况简要说明：							
个人承诺	本人承诺以上所填写资料真实，如有虚假，愿意承担相应责任。 承诺内容（手写）： <div style="text-align: right;">学生签字：_____ 年 月 日</div>							
社会救助家庭经济状况核对授权	授权各级学生资助管理机构可以通过社会救助信息平台对收入、财产、支出等情况进行信息查询核对，包括但不限于入户调查和到公安、人社、住建、交通、市场监管、税务、自然资源、公积金中心、银行、保险、证券等部门、机构进行核查和信息比对，该授权当学年内有效。 <div style="text-align: right;">所有共同生活家庭成员签字：_____ 年 月 日</div>							

反面*****以下由学校填写*****

家庭经济困难认定情况	评议小组意见	是否符合家庭经济困难学生标准	是 <input type="checkbox"/>	成员签名： 年 月 日	
			否 <input type="checkbox"/>		
	认定小组意见	认定档次	A. 家庭经济特殊困难	<input type="checkbox"/>	组长签名： 年 月 日
			B. 家庭经济困难	<input type="checkbox"/>	
			C. 家庭经济一般困难	<input type="checkbox"/>	
D. 家庭经济不困难			<input type="checkbox"/>		
公示结果：经 月 日至 月 日公示 2 天无异议。					
学生资助管理部门意见	<input type="checkbox"/> 同意认定小组评议意见			负责人签名： 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 经审核，建议调整为：				
	公示结果：经 月 日至 月 日公示 5 天无异议。				
资助工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意学生资助管理部门意见。			组长签名（盖章）： 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 经认定，建议调整为：				
资助项目评审情况	资助项目评审	评审小组意见	<input type="checkbox"/> 享受一档国家助学金	组长签名： 年 月 日	
			<input type="checkbox"/> 享受二档国家助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受三档国家助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受一档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受二档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受三档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受减免学费		
			<input type="checkbox"/> 其他资助项目		
	<input type="checkbox"/> 已获得励志奖学金				
	资助项目决定	资助工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意评审小组意见		
<input type="checkbox"/> 经评审，建议调整为：					
公示结果：经 月 日至 月 日公示 5 天无异议。				组长签名（盖章）： 年 月 日	

附件 8

东营市服兵役高等学校学生国家教育资助 实施细则

第一条 为推进国防和军队现代化建设，鼓励高等学校学生积极应征入伍服兵役，提高兵员征集质量，支持退役士兵接受系统的高等教育，提高退役士兵就业能力，国家对应征入伍服兵役高等学校学生实行国家教育资助。

第二条 本细则所称高等学校学生（以下简称高校学生）是指高校全日制普通专科（含高职）、本科、研究生、第二学士学位的毕业生、在校生和入学新生，以及成人高校招收的全日制普通专科（含高职）、本科的毕业生、在校生和入学新生。

第三条 服兵役高等学校学生国家教育资助（以下简称服兵役资助），是指国家对应征入伍服义务兵役、招收为军士的高校学生，在入伍时对其在校期间缴纳的学费实行一次性补偿或用于学费的国家助学贷款实行代偿；对应征入伍服义务兵役前正在高等学校就读的学生（含按国家招生规定录取的高校新生），服役期间按国家有关规定保留学籍或入学资格、退役后自愿复学或入学的，实行学费减免；对退役后，自主就业，通过全国统一高考或高职分类招考方式考入高等学校并到校报到的入学新生，实行学费减免。

第四条 下列高校学生不享受服兵役资助：

- (一) 在校期间已通过其他方式免除全部学费的学生;
- (二) 定向生(定向培养军士除外)、委培生;
- (三) 其他不属于服义务兵役或招收军士到部队入伍的学生。

第五条 学费补偿、贷款代偿或学费减免资助期限为全日制普通高等学历教育一个学制期。对复学或入学后攻读更高层次学历的不在学费减免范围之内;攻读更高层次学历后二次入伍,可以类比第一次入伍享受更高层次学历教育阶段的资助。

资助年限按照国家对专科(含高职)、本科、研究生、第二学士学位规定的基本修业年限据实计算。以入伍时间为准,入伍前已完成规定的修业年限,即为学费补偿或国家助学贷款代偿的年限;退役复学后接续完成规定的剩余修业年限,即为学费减免的年限;退役后考入高校的新生,规定的基本修业年限,即为学费减免的年限。

对专升本、本硕连读学制学生,在专科或本科学习阶段应征入伍的,以专科或本科规定的学习时间实行服兵役资助,在本科或硕士学习阶段应征入伍的,以本科或硕士规定的学习时间实行服兵役资助。中职高职连读学生服兵役资助,以高职阶段学习时间计算。专升本、本硕连读、中职高职连读、第二学士学位毕业生学费补偿或国家助学贷款代偿的年限,分别按照完成本科、硕士、高职和第二学士学位阶段学习任务规定的学习时间计算。

第六条 学费补偿或国家助学贷款代偿应遵循以下程序:

- (一) 应征报名的高校学生登录全国征兵网,按要求在线填

写、打印《应征入伍服兵役高等学校学生国家教育资助申请表 I》(附件 8-1, 以下简称《申请表 I》)并提交高校学生资助管理部门。在校期间获得国家助学贷款的学生, 需同时提供《国家助学贷款借款合同》复印件和本人签字的一次性偿还贷款计划书。

(二) 高校相关部门对《申请表 I》中学生的资助资格、标准、金额等相关信息审核无误后, 在《申请表 I》上加盖公章, 一份留存, 一份返还学生。

(三) 学生在征兵报名时将《申请表 I》交至入伍所在地县级人民政府征兵办公室(以下简称县级征兵办)。学生被批准入伍后, 县级征兵办对《申请表 I》加盖公章并返还学生。

(四) 学生将《申请表 I》原件和《入伍通知书》复印件, 寄送至原就读高校学生资助管理部门。

(五) 高校学生资助管理部门在收到学生寄送的《申请表 I》原件和《入伍通知书》复印件后, 对各项内容进行复核, 符合条件的, 及时向学生进行学费补偿或国家助学贷款代偿。

对于办理高校国家助学贷款的学生, 由高校按照还款计划, 一次性向银行偿还学生高校国家助学贷款本息(学费部分), 并将银行开具的偿还贷款票据交寄学生本人或其家长。偿还全部贷款后如有剩余资金, 汇至学生指定的地址或账户。

对于在户籍所在县(市、区)办理了生源地信用助学贷款的学生, 由高校根据学生签字的还款计划, 将代偿资金一次性汇至学生指定的地址或账户。

第七条 退役后自愿回校复学或入学的学生和退役后考入

高校的入学新生，到高校报到后向高校一次性提出学费减免申请，填报《应征入伍服兵役高等学校学生国家教育资助申请表Ⅱ》（附件 8-2）并提交退役证书复印件。高校学生资助管理部门在收到申请材料后，及时对学生申请资格进行审核。对符合条件的，及时办理学费减免手续，逐年减免学费。

第八条 获学费补偿学生在校期间获得国家助学贷款的，补偿资金应当首先用于偿还国家助学贷款。

第九条 服兵役资助资金不足以偿还国家助学贷款的，学生应与经办银行重新签订还款计划，偿还剩余部分国家助学贷款。

第十条 应征入伍服兵役的往届毕业生，申请国家助学贷款代偿的，应由学生本人继续按原还款协议自行偿还贷款，学生本人凭贷款合同和已偿还的贷款本息银行凭证向学校申请代偿资金。

第十一条 获得国家助学贷款的高校在校生应征入伍后，学校对其停止发放国家助学贷款。

第十二条 每年 10 月 31 日前，高校将本年度服兵役资助经费使用等情况逐级报送省学生资助管理中心。省学生资助管理中心审核汇总后报送全国学生资助管理中心。

第十三条 因故意隐瞒病史或弄虚作假、违法犯罪等行为造成退兵的学生，以及因拒服兵役被部队除名的学生，高校应取消其受助资格。各市人民政府征兵办公室应在接收退兵后及时将被退回学生的姓名、就读高校、退兵原因等情况逐级上报至省征兵办公室，并按照学生原就读高校的隶属关系，通报同级教育部门。

第十四条 被部队退回或除名并被取消资助资格的学生，如学生返回其原户籍所在地，已补偿的学费或代偿的国家助学贷款资金由学生户籍所在地县级教育部门会同同级人民政府征兵办公室收回；如学生返回其原就读高校，已补偿的学费或代偿的国家助学贷款资金由学生原就读高校会同退役安置地县级征兵办收回。各县级教育部门和各高校应在收回资金后，及时逐级汇总上缴全国学生资助管理中心。收回资金按规定作为下一年度学费补偿或国家助学贷款代偿经费。

第十五条 因部队编制员额缩减、国家建设需要、因战因公负伤致残、因病不适宜在部队继续服役、家庭发生重大变故需要退役等原因，经组织批准提前退役的学生，仍具备受助资格。其他非正常退役学生的资助资格认定，由省人民政府征兵办公室会同省教育厅确定。

第十六条 高校要严格按照规定要求，对服兵役资助学生的申请进行认真审核，及时办理补偿代偿和学费减免；各级兵役机关要做好申请学费资助学生的入伍和退役的相关认证工作，第一时间发放《入伍通知书》；各级退役军人事务部门要做好自主就业退役士兵的身份认证等工作。

附：8-1. 应征入伍服兵役高等学校学生国家教育资助申请表 I

8-2. 应征入伍服兵役高等学校学生国家教育资助申请表 II

附 8-1

一 应征入伍服兵役高等学校学生 国家教育资助申请表

个人基本信息(学生本人填写)						
姓名		性别		出生年月		照片
就读高校		高校隶属关系	<input type="checkbox"/> 中央 <input type="checkbox"/> 地方	政治面貌		
学历		专业		学制		
年级		院系班级		学号		
入学时间			身份证号			
学校资助部门地址及邮编						
入学前户籍所在县 (市、区)		省(区/市)		市(地/州/盟)		县(市/区/旗)
现家庭地址及邮编						
本人联系电话				本人其他联系方式		
父亲姓名及联系方式						
母亲姓名及联系方式						
其他亲属及联系方式						
申请补偿或代偿(学生本人填写, 只可选择一项)				<input type="checkbox"/> 学费补偿 <input type="checkbox"/> 国家助学贷款代偿		
在校期间缴纳学费情况(学生本人填写)						
应缴纳学费金额(元)				实际缴纳学费金额(元)		
在校期间获得国家助学贷款情况(学生向经办银行或经办地县级资助机构确认后填写)						
高校国家助学贷款			生源地信用助学贷款			
贷款本金(元)				贷款本金(元)		
贷款利息(元)				贷款利息(元)		
贷款银行名称				贷款银行名称		
还款账户账号				还款账户账号		
还款账户户名				还款账户户名		
还款账户开户行地址				还款账户开户行地址		

附 8-2

一 应征入伍服兵役高等学校学生 国家教育资助申请表

个人基本信息(学生本人填写)									
姓名		性别		政治面貌		出生年月		照片	
申请类型 (二选一)	<input type="checkbox"/> 退役复学 <input type="checkbox"/> 退役入学	就读高校		高校隶属 关系	<input type="checkbox"/> 中央 <input type="checkbox"/> 地方	学号			
院系		专业		班级		联系电话			
身份证号				现住址					
就学和服役情况(学生本人填写)									
考入本校 年月		参加何种考试 考入本校		服役前获得的 最高学历		现阶段就读 学历层次			
入伍时间		退役时间		复学时间 (退役入学不填)		考入本校以前是否 享受过本政策资助		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
申请学费减免情况(学生向学校确认后填写)									
学制年限		剩余就读年限 (退役入学不填)		申请学费减免 总计(元)		第一学年 学费(元)			
第二学年 学费(元)		第三学年 学费(元)		第四学年 学费(元)		第五学年 学费(元)		备注	
※※※※※※以下由学校、征兵和退役军人事务部门填写※※※※※※									
退役安置地县级人民政府征兵办公室意见									
经确认, _____同志_____年_____月入伍服兵役, _____年_____月退出现役。退役证书号为: _____。									
签字: _____ 联系电话: _____ 单位公章 _____ 年 月 日									
退役安置地退役军人事务部门意见(仅自主就业退役入学学生填写)									
经确认, _____同志_____年_____月退出现役, 属于自主就业退役士兵。									
签字: _____ 联系电话: _____ 单位公章 _____ 年 月 日									
高校审核情况									
财务部门 审核意见	经审核, 该生复学(入学)后应缴纳学费_____元/每年, 根据规定给予学费减免_____年, 总计_____元。 签字: _____ 部门公章年 月 日								
资助部门 审查意见	经审查, 情况属实。根据规定, 同意学费减免_____年, 总计_____元。 签字: _____ 部门公章年 月 日								
学校复核 意见	上述审查意见属实。 单位公章年 月 日								

说明: 1. 申请学生通过全国征兵网在线填写、打印本表(手填及复印无效)。2. 退役复学是指已先取得高校学籍(或已被高校录取)后再服兵役, 退役后返校继续学习。
3. 退役入学是指学生先服兵役, 退役后考入高校学习。

附件 9

东营市高校毕业生学费和 国家助学贷款补偿实施细则

第一条 为引导鼓励高校毕业生面向基层就业，对以下两类高校毕业生，其学费或国家助学贷款本金由财政给予补偿：一是 2009 年（含）以后毕业，自愿到我省财政困难县艰苦行业工作，且服务年限连续达 3 年（含）以上的高校应届毕业生；二是 2014 年（含）以后毕业，自愿到我省县级特殊教育学校任教，且服务年限连续达 3 年（含）以上的高校应、往届毕业生。

第二条 本细则中高校应届毕业生是指我国境内经国家和省正式批准设立的高校全日制普通本专科（含高职）、研究生、第二学士学位应届毕业生，毕业当年 12 月 31 日后就业的视为非应届毕业生。定向、委培以及在校期间已享受免除学费政策的学生不享受补偿政策。

第三条 本细则所指财政困难县，是指高校毕业生就业上年进入省级县级基本财力保障机制补助范围的县（市、区），具体名单可在山东省学生资助管理中心网站查询。

第四条 本细则中所称艰苦行业是指县以下机关及企事业单位，包括乡镇政府机关、公办农村中小学及幼儿园、国有农（林）场、水电施工基地、农业技术推广站、畜牧兽医站、乡镇卫生院、

计划生育服务站、乡镇文化站。乡镇大学生村官工作纳入艰苦行业范围。

第五条 申请学费和国家助学贷款补偿的高校毕业生，应同时符合以下条件：

- （一）拥护中国共产党的领导，热爱祖国，遵守宪法和法律；
- （二）在校期间遵守学校各项规章制度，诚实守信，道德品质良好，学习成绩合格；
- （三）服务期间工作考核合格。

第六条 本科、专科（高职）、研究生和第二学士学位毕业生学费和国家助学贷款补偿年限，分别按照国家规定的相应学制计算，在校学习时间低于规定学制的，按照实际学习时间计算。

专升本、本硕连读、中高职连读、第二学士学位的学费和国家助学贷款补偿年限，分别按照完成本科、硕士、高职和第二学士学位阶段学习任务的实际时间计算。

第七条 符合学费和国家助学贷款补偿政策条件的高校毕业生服务期满3年后，补偿资金于次年一次性发放给毕业生本人。

第八条 补偿资金申请和拨付程序：

- （一）符合学费和国家助学贷款补偿政策条件的毕业生可通过山东省学生资助管理中心网站下载并填写《山东省高等学校毕业生学费和国家助学贷款补偿申请表》（简称《申请表》，一式两份），分别由毕业高校和毕业生就业单位审核后，于每年9月30日前将《申请表》提交县级学生资助管理机构。

提交《申请表》时应一并提交以下资料：确认就业关系成立的文书（如：就业协议、劳动合同、聘用录用文件等）原件及复印件一份、身份证原件及复印件一份、高校毕业证书原件及复印件一份、借记卡或存折复印件一份、由就业单位盖章的工资发放证明。

在3年服务期内，经提拔或调动后，工作单位仍符合学费和国家助学贷款补偿政策条件的毕业生，应同时出具与所有工作单位确认就业关系成立的文书和由就业单位盖章的工资发放证明，证明其工作地点和工作岗位性质符合补偿政策条件，且服务期连续，没有间隔期。

符合学费和国家助学贷款补偿政策条件的毕业生在受理期内未提交申请的，统一纳入下一年度补报。

（二）每年10月15日前，县级学生资助管理机构对申请材料进行审核，将《申请表》和资金需求报告通过县级教育、财政部门报送市级教育、财政部门。10月31日前，市级教育、财政部门审核汇总后，将本市资金需求报告报送省教育厅、财政厅审核。

（三）省财政承担资金于次年3月31日前下达，市、县财政要足额落实本级应承担资金，并于4月30日前拨付至毕业生所在县级学生资助管理机构。

（四）补偿经费由县级学生资助管理机构于5月31日前汇入毕业生个人账户。尚未还清国家助学贷款的高校毕业生，补偿

资金由毕业生本人优先用于偿还贷款。

（五）申请材料、资金需求报告和补偿资金汇款凭证，由县级学生资助管理机构建立档案备查。

第九条 各级学生资助管理机构、有关高校及毕业生就业单位，要切实加强学费和国家助学贷款补偿资格审核工作。对于弄虚作假的单位 and 高校毕业生，一经查实，除收回补偿资金外，将按有关规定追究相关人员的责任。

附件 10

东营市新入学低保大学生资助金实施细则

第一条 新入学低保大学生资助金，用于资助具有东营户籍，当年参加高考且被全日制本、专科院校录取的城乡低保户家庭子女。救助标准本科每人 10000 元、专科每人 5000 元，对 2016 年 1 月 1 日前出生的学生进行救助时，独生子家庭、双女户家庭增加 5%，终生只要一个女孩的家庭增加 10%，对 2016 年 1 月 1 日及以后出生的学生救助时，不再执行独生子女资助金上浮政策。

第二条 新入学低保大学生资助金每年发放一次，城乡低保户以民政部门每年七月底前认定并颁发的低保证为依据。

第三条 每年高考录取结束后，符合条件的学生向原就读高中学校提交《东营市新入学低保大学生资助金申请表》（一式三份）、录取通知书原件（审核后退回）及复印件、低保证原件（审核后退回）及复印件、户口本原件（审核后退回）及复印件。

以上材料报送截止时间为每年 8 月 31 日，逾期不报，视为放弃。

第四条 学生申请材料经学校审核签章后，报学生户籍所在地县区教育局，县区教育局对上报材料进行汇总统计，会同民政、财政部门进行审核，审核无误后，将《东营市新入学低保大学生资助金申请表》一份、《东营市新入学低保大学生汇总表》二份及电子版报市教育局。

第五条 市教育局会同市财政局对上报的资助名单进行汇总审核，市财政局将应承担的资金下达县区财政局。县区财政局收到上级下达的资金后足额配套应承担的资金，拨付县区教育部门，县区教育部门收到资金后一个月内将资助金发放给受助学生。

附 10-1：东营市新入学低保大学生资助金申请表

附 10-2：东营市新入学低保大学生汇总表

附 10-1

— 东营市()年新入学低保大学生资助金申请表

姓 名		性 别		身份证号	
准考证号		家长姓名		联系电话	
家庭住址			毕业学校		
高考成绩		录取学校		录取层次	
低保户 证书编号		发证机关		发证日期	
家庭成员构成及经济状况：					
本人救 助申请	<p style="text-align: right;">签名： 年 月 日</p>				
班主任 意见	<p style="text-align: right;">签名： 年 月 日</p>				
学校 意见	<p style="text-align: center;">校长（签字）： 学校（公章）： 年 月 日</p>				
县民政局 审核意见	<p style="text-align: right;">单位（公章）： 年 月 日</p>				
县教育局 审核意见	<p style="text-align: right;">单位（公章）： 年 月 日</p>				

备注：本表一式三份，其中一份报市教育局。

附 10-2

东营市()年新入学低保大学生汇总表

县区教育局(章) 局长签字: 经办人签字: 县区财政局(章) 局长签字: 经办人签字:
县区民政局(章) 局长签字: 经办人签字: 县区卫生健康委(章) 主任签字: 经办人签字:

序号	学生姓名	身份证号	毕业学校	家长姓名	联系电话	家庭住址	低保证编号、发证机关、发证日期	准考证号	高考成绩	录取层次	录取学校	"计生三户"类型	备注

备注:按本科、专科顺序分别填报。

东营市中等职业教育国家奖学金实施细则

第一条 中等职业教育国家奖学金（以下简称国家奖学金），用于奖励中等职业学校全日制正式学籍在校生中学习成绩、技能表现等方面特别优秀的学生，激励学生勤奋学习、磨练技能，德、智、体、美、劳全面发展。

第二条 国家奖学金的基本申请条件：

- （一）具有中华人民共和国国籍；
- （二）热爱祖国，拥护中国共产党的领导；
- （三）遵守宪法和法律，遵守《中等职业学校学生公约》，遵守学校规章制度；
- （四）诚实守信，道德品质优良；
- （五）在校期间学习成绩、道德风尚、专业技能、社会实践、创新能力、综合素质等方面表现特别优秀。

第三条 在符合基本条件前提下，申请人还应满足以下具体条件：

- （一）年级要求。全日制二年级及以上学生可以申请国家奖学金。
- （二）成绩表现等要求。学习成绩排名位于年级同一专业前 5%（含 5%）的学生可以申请国家奖学金。对在道德风尚、专业技

能、社会实践、创新能力、综合素质等某一方面表现非常突出的学生，学习成绩排名可放宽至30%（含30%），同时需要提交详细的证明材料。证明材料须由学校审核后加盖学校公章。

“表现特别突出”主要是指：

1. 在社会主义精神文明建设中表现突出，具有见义勇为、助人为乐、奉献爱心、服务社会、自立自强等实际行动，在本校、本地区产生重大影响，在全国产生较大影响，有助于树立良好的社会风尚。

2. 在职业技能竞赛或专业技能竞赛方面取得显著成绩。在世界技能大赛取得优胜奖以上和入围世界技能大赛中国集训队及国际性职业技能竞赛获前8名，在中国技能大赛等全国性或省级职业技能竞赛获得优秀名次（一类职业技能大赛前20名、二类职业技能竞赛前15名）。在全国职业院校技能大赛等专业技能竞赛获得三等奖及以上奖励，省级选拔赛获得二等奖及以上奖励。

3. 在创新发明方面取得显著成绩，科研成果获省、部级以上奖励或获得通过专家鉴定的国家专利（不包括实用新型专利、外观设计专利）。

4. 在体育竞赛中取得显著成绩，为国家争得荣誉。非体育专业学生参加省级及以上体育比赛获得个人项目前三名，集体项目前二名。体育专业学生参加国际和全国性体育比赛获得个人项目前三名、集体项目前二名。集体项目应为上场的主力队员。

5. 在重要艺术展演文艺比赛中取得显著成绩。非艺术类专业

学生参加全国中小学生艺术展演或同等水平比赛，获得三等奖及以上或前三名奖励；艺术类专业学生参加全国中小学生艺术展演或同等水平全国性及国际性比赛，获得三等奖及以上或前三名奖励，以上展演（比赛）省级遴选获得二等奖及以上或前二名奖励。集体项目应为主要演员。

6. 获省级及以上三好学生、优秀学生干部、社会实践先进个人、杰出青年、五四奖章等个人表彰或荣誉称号。

7. 参加全国中等职业学校文明风采优秀作品展示展演的个人或集体项目主要创作人员。

8. 在创业等其他方面有优异表现的。

第四条 同一学年内，获得国家奖学金的家庭经济困难学生可以同时申请并获得国家助学金。

第五条 国家奖学金的名额根据中等职业学校的学生人数分配，对办学水平较高的学校和以农林、地质、矿产、水利、养老、家政等专业以及现代农业、先进制造业、现代服务业、战略性新兴产业等人才紧缺专业为主的学校，予以适当倾斜。

第六条 每年7月31日前，省财政厅将国家奖学金经费预算下达省属学校和市、省直管县财政部门。

8月31日前，市县财政、教育、人力资源社会保障部门将国家奖学金分配名额和经费预算下达所属中等职业学校。

第七条 每年9月30日前，学生根据本细则规定的国家奖学金的基本申请条件及其他有关规定，向学校提出申请，递交《中

等职业教育国家奖学金申请审批表》(见附件 11-1)。

第八条 国家奖学金每学年评审一次，坚持公开、公平、公正、择优的原则。

第九条 中等职业学校应成立奖学金评审委员会。评审委员会由学校学生资助管理部门负责人、院(系)分管领导、辅导员和学生代表等人员组成，具体负责本校奖学金评审工作。

第十条 中等职业学校奖学金评审委员会提出本校当年国家奖学金获奖学生建议名单，报学校学生资助工作领导小组审定，在全校范围内进行不少于 5 个工作日的公示。公示无异议后，确定评审结果。

第十一条 各市应成立奖学金评审领导小组，设立评审委员会。评审委员会对国家奖学金申报材料进行审核，报评审领导小组审批，确定市级评审结果。每年 10 月 25 日前，各市教育、人力资源社会保障部门和省属学校将评审结果按隶属关系分别报省教育厅、人力资源社会保障厅。

第十二条 省教育厅、省财政厅、省人力资源社会保障厅成立奖学金评审领导小组，设立评审委员会。评审委员会对国家奖学金申报材料进行审核，报评审领导小组审批，确定省级评审结果，并报教育部、人力资源社会保障部审批。

第十三条 每年 12 月 31 日前，中等职业学校将当年国家奖学金通过银行卡或社会保障卡一次性发放给获奖学生，颁发国家统一印制的荣誉证书，并记入学生学籍档案。

第十四条 各中等职业学校要切实加强管理，认真做好国家奖学金的评审和发放工作，确保国家奖学金真正用于奖励特别优秀的学生。

附 11-1：中等职业教育国家奖学金申请审批表

附 11-1

- 学年中等职业教育国家奖学金申请审批表

基本情况	姓名		性别		出生年月	
	政治面貌		民族		入学年月	
	专业		学制		联系电话	
	身份证号					
学习情况	成绩排名： ____ / ____ （名次/总人数）					
在校期间主要获奖情况	日期	奖项名称			颁奖单位	
申请理由 (200字)	<p style="text-align: center;">申请人签名(手签):</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p>					

学校:

年级:

全国学籍号:

<p>推荐理由 (100字)</p>	<p>推荐人（班主任或学生工作管理人员）签名： 年 月 日</p>
<p>年级（专业）意见</p>	<p>年级（专业）主管学生资助工作负责人签名： 年 月 日</p>
<p>学校意见</p>	<p>经评审，并在校内公示_____个工作日，无异议，现报请批准该同学获得国家奖学金。</p> <p style="text-align: right;">（学校公章） 年 月 日</p>

制表：全国学生资助管理中心

东营市中等职业教育免学费实施细则

第一条 中等职业教育免学费，是指对中等职业学校全日制学历教育正式学籍一、二、三年级在校生免除学费。

第二条 省财政厅按上年补助资金总额的一定比例，提前下达市县所属中等职业学校免学费省级应承担资金；每年 3 月 31 日前，省财政厅按上年补助资金总额的一定比例下达省属中等职业学校免学费补助资金。每年 4 月 30 日前，市县财政、教育、人力资源社会保障部门将上级下达的资金和本级财政应承担资金下达所属中等职业学校。

每年 7 月 31 日前，省财政厅对当年全省中等职业学校免学费补助资金进行清算，据实追加资金。10 月 31 日前，市县财政、教育、人力资源社会保障部门将上级下达的补助资金和本级财政应承担资金下达所属中等职业学校。

第三条 每年 10 月 31 日前，学校将免学费落实情况按隶属关系分别报教育、人力资源社会保障部门备案。

第四条 每学期，同级教育、财政、人力资源社会保障部门对学校上报的免学费学生名单进行核查。

第五条 每年春季学期开学前，各级教育和人力资源社会保障部门按职责对中等职业学校办学资质进行全面清查并公示，对

年检不合格的学校，取消其享受免学费补助资金的资格，并根据《中华人民共和国民办教育促进法》的规定，加强对民办中等职业学校的监管，确定纳入免学费补助范围的民办学校名单。

第六条 各学校应及时更新全国学生资助管理信息系统、全国技工院校信息管理系统数据，确保学生资助信息真实准确。

第七条 各学校对家庭经济困难的新生，可先办理入学手续，根据核实后的家庭经济情况予以相应资助。

东营市中等职业教育国家助学金实施细则

第一条 中等职业教育国家助学金（以下简称国家助学金）用于资助中等职业学校全日制学历教育正式学籍一、二年级在校涉农专业学生和非涉农专业家庭经济困难学生。

第二条 国家助学金的基本申请条件：

- （一）热爱祖国，拥护中国共产党的领导；
- （二）遵守宪法和法律，遵守学校规章制度；
- （三）诚实守信，道德品质优良；
- （四）勤奋学习，积极上进；
- （五）家庭经济困难，生活俭朴。

第三条 省财政厅按上年补助资金总额的一定比例，提前下达市县所属中等职业学校国家助学金省级应承担资金；每年 3 月 31 日前，省财政厅按上年补助资金总额的一定比例下达省属中等职业学校国家助学金。每年 4 月 30 日前，市县财政、教育、人力资源社会保障部门将上级下达的资金和本级财政应承担资金下达所属中等职业学校。

5 月 31 日前，各学校将春季学期国家助学金发放给学生。

第四条 每年 7 月 31 日前，省财政厅对当年全省中等职业学校国家助学金进行清算，据实追加资金。10 月 31 日前，市县财政、

教育、人力资源社会保障部门将上级下达的资金和本级财政应承担资金下达所属中等职业学校。

11月30日前，各学校将秋季学期国家助学金发放给学生。

第五条 国家助学金申请与评审工作由学校组织实施，原则上按学年申请和评审，每学期动态调整。

第六条 每年9月30日前，学生依据基本申请条件及其他有关规定，向学校提出申请，递交《东营市中等职业教育资助申请表》（见附件13-1）。

第七条 学校应成立国家助学金评审小组。评审小组结合家庭经济困难学生认定情况，组织评审，提出享受国家助学金初步名单及资助档次，报学校学生资助工作领导小组审定，在全校范围内进行不少于5个工作日的公示。公示时，严禁涉及学生个人敏感信息及隐私。公示无异议后，确定评审结果。

每年10月31日前，学校将国家助学金评审结果按隶属关系分别报教育、人力资源社会保障部门。

第八条 国家助学金通过银行卡或社会保障卡发放给受助学生，原则上按学期发放，鼓励有条件的地区实行按月发放。

第九条 各学校应及时更新全国学生资助管理信息系统、全国技工院校信息管理系统数据，确保学生资助信息真实准确。

附13-1：东营市中等职业教育学生资助申请表

— 东营市中等职业教育资助申请表

学校名称：

学生基本情况	姓名		性别		出生日期		身份证号	
	入学年月		班级		民族		联系电话	
	家庭地址						拟申请资助项目	<input type="checkbox"/> 国家助学金
								<input type="checkbox"/> 校内助学金
						<input type="checkbox"/> 其他资助项目		
	开户行名称				银行卡（社保卡）卡号			
学生家庭基本信息								
家庭成员	姓名	年龄	与学生关系	身份证号		工作（学习）单位	年收入（元）	健康状况
共同生活家庭人口数（人）					家庭年人均收入（元）			
若为特殊类型，可勾选	<input type="checkbox"/> 原建档立卡 <input type="checkbox"/> 特困救助供养 <input type="checkbox"/> 残疾学生 <input type="checkbox"/> 残疾人子女 <input type="checkbox"/> 孤儿 <input type="checkbox"/> 事实无人抚养儿童 <input type="checkbox"/> 重点困境儿童 <input type="checkbox"/> 烈士子女 <input type="checkbox"/> 低保 <input type="checkbox"/> 低保边缘 <input type="checkbox"/> 其他原因（如家庭遭受重大自然灾害或重大突发意外、家庭成员患重大疾病等）造成经济特别困难的。							
申请原因	家庭经济情况简要说明：							
个人承诺	本人承诺以上所填写资料真实，如有虚假，愿意承担相应责任。 承诺内容（手写）： <div style="text-align: right;">学生签字：_____ 年 月 日</div>							
社会救助家庭经济状况核对授权	授权各级学生资助管理机构可以通过社会救助信息平台对收入、财产、支出等情况进行信息查询核对，包括但不限于入户调查和到公安、人社、住建、交通、市场监管、税务、自然资源、公积金中心、银行、保险、证券等部门、机构进行核查和信息比对，该授权当学年内有效。 <div style="text-align: right;">所有共同生活家庭成员签字：_____ 年 月 日</div>							

反面*****以下由学校填写*****

家庭经济困难认定情况	评议小组意见	是否符合家庭经济困难学生标准	是 <input type="checkbox"/>	成员签名： 年 月 日	
			否 <input type="checkbox"/>		
	认定小组意见	认定档次	A. 家庭经济特殊困难	<input type="checkbox"/>	组长签名： 年 月 日
			B. 家庭经济困难	<input type="checkbox"/>	
			C. 家庭经济一般困难	<input type="checkbox"/>	
D. 家庭经济不困难			<input type="checkbox"/>		
公示结果：经 月 日至 月 日公示 2 天无异议。					
学生资助管理部门意见	<input type="checkbox"/> 同意认定小组评议意见			负责人签名： 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 经审核，建议调整为：				
	公示结果：经 月 日至 月 日公示 5 天无异议。				
资助工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意学生资助管理部门意见。			组长签名（盖章）： 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 经认定，建议调整为：				
资助项目评审情况	资助项目评审	评审小组意见	<input type="checkbox"/> 享受一档国家助学金	组长签名： 年 月 日	
			<input type="checkbox"/> 享受二档国家助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受三档国家助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受一档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受二档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受三档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受减免学费		
			<input type="checkbox"/> 其他资助项目		
	<input type="checkbox"/> 已获得励志奖学金				
	资助项目决定	资助工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意评审小组意见		
<input type="checkbox"/> 经评审，建议调整为：					
公示结果：经 月 日至 月 日公示 5 天无异议。				组长签名（盖章）： 年 月 日	

东营市普通高中免学杂费实施细则

第一条 普通高中免学杂费（以下简称免学杂费），是指对具有正式注册学籍的普通高中脱贫享受政策、防止返贫监测帮扶对象等家庭学生，残疾学生，低保家庭学生，特困救助供养学生免除学杂费。

第二条 普通高中学校要严格落实“脱贫不脱政策”要求，按规定程序对符合条件的学生免学杂费，保障家庭经济困难学生顺利完成高中学业，并将执行情况报至同级学生资助管理机构。

第三条 普通高中应根据受助学生变动情况，及时更新全国学生资助管理信息系统相关数据，确保学生资助信息真实准确。

第四条 各级教育部门应根据《中华人民共和国民办教育促进法》的规定，加强对民办普通高中学校的监管，确定纳入免杂学费补助范围的民办学校名单。

第五条 省财政厅按上年补助资金总额的一定比例，提前下达市县所属普通高中免学杂费省级应承担资金。每年 4 月 30 日前，市县财政、教育部门将上级下达的资金和本级财政应承担资金下达所属普通高中。

第六条 每年 9 月 30 日前，学生根据本细则规定的免学杂费范围及其他有关规定，向学校提出申请，递交《东营市普通高

中教育资助申请表》(见附件 14-1)。

第七条 学校对申请学生的身份信息进行核实,对符合条件的及时办理学费减免。每年 11 月 15 日前,学校汇总统计免学费人数逐级报省教育厅。

第八条 每年 11 月 30 日前,省财政厅对当年全省普通高中免学杂费资金进行清算,据实追加资金。12 月 31 日前,市县财政、教育部门将上级下达的资金和本级财政应承担资金下达所属普通高中。

第九条 各学校对家庭经济困难的新生,可先办理入学手续,根据核实后的家庭经济情况予以相应资助。

附 14-1: 东营市普通高中教育资助申请表

— 东营市普通高中教育资助申请表

学校名称：

学生 基本 情况	姓名		性别		出生日期		身份证号	
	入学年月			班级		民族		联系电话
	家庭地址						拟申请 资助项目	<input type="checkbox"/> 国家助学金
								<input type="checkbox"/> 校内助学金
						<input type="checkbox"/> 学费减免		
	开户行名称				银行卡（社保卡）卡号			
学生家庭基本信息								
家庭 成员	姓名	年龄	与学生关系	身份证号		工作（学习）单位	年收入（元）	健康状况
共同生活家庭人口数（人）					家庭年人均收入（元）			
若为特殊类型，可勾选		<input type="checkbox"/> 原建档立卡 <input type="checkbox"/> 特困救助供养 <input type="checkbox"/> 残疾学生 <input type="checkbox"/> 残疾人子女 <input type="checkbox"/> 孤儿 <input type="checkbox"/> 事实无人抚养儿童 <input type="checkbox"/> 重点困境儿童 <input type="checkbox"/> 烈士子女 <input type="checkbox"/> 低保 <input type="checkbox"/> 低保边缘 <input type="checkbox"/> 其他原因（如家庭遭受重大自然灾害或重大突发意外、家庭成员患重大疾病等）造成经济特别困难的。						
申请原因	家庭经济情况简要说明：							
个人承诺	本人承诺以上所填写资料真实，如有虚假，愿意承担相应责任。 承诺内容（手写）： <div style="text-align: right;">学生签字：_____ 年 月 日</div>							
社会救助家庭经济状况核对授权	授权各级学生资助管理机构可以通过社会救助信息平台对收入、财产、支出等情况进行信息查询核对，包括但不限于入户调查和到公安、人社、住建、交通、市场监管、税务、自然资源、公积金中心、银行、保险、证券等部门、机构进行核查和信息比对，该授权当学年内有效。 <div style="text-align: right;">所有共同生活家庭成员签字：_____ 年 月 日</div>							

反面*****以下由学校填写*****

家庭经济困难认定情况	评议小组意见	是否符合家庭经济困难学生标准	是 <input type="checkbox"/>	成员签名： 年 月 日	
			否 <input type="checkbox"/>		
	认定小组意见	认定档次	A. 家庭经济特殊困难	<input type="checkbox"/>	组长签名： 年 月 日
			B. 家庭经济困难	<input type="checkbox"/>	
			C. 家庭经济一般困难	<input type="checkbox"/>	
D. 家庭经济不困难			<input type="checkbox"/>		
公示结果：经 月 日至 月 日公示 2 天无异议。					
学生资助管理部门意见	<input type="checkbox"/> 同意认定小组评议意见			负责人签名： 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 经审核，建议调整为：				
	公示结果：经 月 日至 月 日公示 5 天无异议。				
资助工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意学生资助管理部门意见。			组长签名（盖章）： 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 经认定，建议调整为：				
资助项目评审情况	资助项目评审	评审小组意见	<input type="checkbox"/> 享受一档国家助学金	组长签名： 年 月 日	
			<input type="checkbox"/> 享受二档国家助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受三档国家助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受一档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受二档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受三档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受减免学费		
			<input type="checkbox"/> 其他资助项目		
			<input type="checkbox"/> 已获得励志奖学金		
	资助项目决定	资助工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意评审小组意见		
<input type="checkbox"/> 经评审，建议调整为：					
公示结果：经 月 日至 月 日公示 5 天无异议。			组长签名（盖章）： 年 月 日		

东营市普通高中国家助学金实施细则

第一条 普通高中国家助学金（以下简称国家助学金）用于资助具有正式注册学籍的普通高中在校生中的家庭经济困难学生。

第二条 国家助学金的基本申请条件：

- （一）热爱祖国，拥护中国共产党的领导；
- （二）遵守宪法和法律，遵守学校规章制度；
- （三）诚实守信，道德品质优良；
- （四）勤奋学习，积极上进；
- （五）家庭经济困难，生活俭朴。

第三条 省财政厅按上年补助资金总额的一定比例，提前下达市县所属普通高中国家助学金省级应承担资金；省属普通高中国家助学金由省财政厅通过年初部门预算按一定比例批复下达。每年 4 月 30 日前，市县财政、教育部门将上级下达的资金和本级财政应承担资金下达所属普通高中。

5 月 31 日前，各学校将春季学期国家助学金发放给学生。

第四条 每年 7 月 31 日前，省财政厅对当年全省普通高中国家助学金进行清算，据实追加资金。10 月 31 日前，市县财政、教育部门将上级下达的资金和本级财政应承担资金下达所属普

通高中。

11月30日前，各学校将秋季学期国家助学金发放给学生。

第五条 国家助学金申请与评审工作由学校组织实施，原则上按学年申请和评审，每学期动态调整。

第六条 每年9月30日前，学生依据基本申请条件及其他有关规定，向学校提出申请，递交《东营市普通高中学生资助申请表》（见附件15-1）。

第七条 学校应成立国家助学金评审小组。评审小组结合家庭经济困难学生认定情况，组织评审，提出享受国家助学金初步名单及资助档次，报学校学生资助工作领导小组审定，在全校范围内进行不少于5个工作日的公示。公示时，严禁涉及学生个人敏感信息及隐私。公示无异议后，确定评审结果。

每年10月31日前，学校将国家助学金评审结果按隶属关系报教育部门。

第八条 国家助学金通过银行卡或社会保障卡发放给受助学生，原则上按学期发放。

第九条 各学校应及时更新全国学生资助管理信息系统、全国技工院校信息管理系统数据，确保学生资助信息真实准确。

附15-1：东营市普通高中学生资助申请表

— 东营市普通高中教育资助申请表

学校名称：

学生基本情况	姓名		性别		出生日期		身份证号	
	入学年月			班级		民族		联系电话
	家庭地址						拟申请资助项目	<input type="checkbox"/> 国家助学金
								<input type="checkbox"/> 校内助学金
						<input type="checkbox"/> 学费减免		
	开户行名称				银行卡(社保卡)卡号			
学生家庭基本信息								
家庭成员	姓名	年龄	与学生关系	身份证号		工作(学习)单位	年收入(元)	健康状况
共同生活家庭人口数(人)					家庭年人均收入(元)			
若为特殊类型, 可勾选		<input type="checkbox"/> 原建档立卡 <input type="checkbox"/> 特困救助供养 <input type="checkbox"/> 残疾学生 <input type="checkbox"/> 残疾人子女 <input type="checkbox"/> 孤儿 <input type="checkbox"/> 事实无人抚养儿童 <input type="checkbox"/> 重点困境儿童 <input type="checkbox"/> 烈士子女 <input type="checkbox"/> 低保 <input type="checkbox"/> 低保边缘 <input type="checkbox"/> 其他原因(如家庭遭受重大自然灾害或重大突发意外、家庭成员患重大疾病等)造成经济特别困难的。						
申请原因	家庭经济情况简要说明:							
个人承诺	本人承诺以上所填写资料真实, 如有虚假, 愿意承担相应责任。 承诺内容(手写): <div style="text-align: right;">学生签字: _____ 年 月 日</div>							
社会救助家庭经济状况核对授权	授权各级学生资助管理机构可以通过社会救助信息平台对收入、财产、支出等情况进行信息查询核对, 包括但不限于入户调查和到公安、人社、住建、交通、市场监管、税务、自然资源、公积金中心、银行、保险、证券等部门、机构进行核查和信息比对, 该授权当学年内有效。 <div style="text-align: right;">所有共同生活家庭成员签字: _____ 年 月 日</div>							

反面*****以下由学校填写*****

家庭经济困难认定情况	评议小组意见	是否符合家庭经济困难学生标准		是 <input type="checkbox"/>	成员签名： 年 月 日	
				否 <input type="checkbox"/>		
	认定小组意见	认定档次	A. 家庭经济特殊困难		<input type="checkbox"/>	组长签名： 年 月 日
			B. 家庭经济困难		<input type="checkbox"/>	
			C. 家庭经济一般困难		<input type="checkbox"/>	
D. 家庭经济不困难			<input type="checkbox"/>			
公示结果：经 月 日至 月 日公示 2 天无异议。						
学生资助管理部门意见	<input type="checkbox"/> 同意认定小组评议意见			负责人签名： 年 月 日		
	<input type="checkbox"/> 经审核，建议调整为：					
	公示结果：经 月 日至 月 日公示 5 天无异议。					
资助工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意学生资助管理部门意见。			组长签名（盖章）： 年 月 日		
	<input type="checkbox"/> 经认定，建议调整为：					
资助项目评审情况	评审小组意见	<input type="checkbox"/> 享受一档国家助学金			组长签名： 年 月 日	
		<input type="checkbox"/> 享受二档国家助学金				
		<input type="checkbox"/> 享受三档国家助学金				
		<input type="checkbox"/> 享受一档校内助学金				
		<input type="checkbox"/> 享受二档校内助学金				
		<input type="checkbox"/> 享受三档校内助学金				
		<input type="checkbox"/> 享受减免学费				
		<input type="checkbox"/> 其他资助项目				
	<input type="checkbox"/> 已获得励志奖学金					
	资助项目决定	资助工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意评审小组意见			加盖学校公章： 组长签名（盖章）： 年 月 日
<input type="checkbox"/> 经评审，建议调整为：						
公示结果：经 月 日至 月 日公示 5 天无异议。						

东营市低保家庭高中生资助金实施细则

第一条 资助全市普通高中学校具有东营市户籍的低保户家庭在校学生。免除普通高中学校国家规定的学费和课本费，并对寄宿生给予生活补助。

第二条 低保高中生资助金每年发放一次，城乡低保户以民政部门每年七月底前认定并颁发的低保证为依据。

第三条 学校要将贫困生救助实施政策及时向全体学生进行宣传，让每位学生及家长都了解相关政策规定。

第四条 救助资金每学年发放一次。新学年开学后，由申请救助人或监护人向就读学校提出申请，学校在开学后 50 天内确定救助对象。各县区城乡低保户家庭子女由所在学校统一组织申请、汇总，报经县区教育局、民政局、财政局审核后，以县区为单位汇总报送市教育局。局属学校的贫困生救助材料经所在县区民政局审核后，直接报送市教育局。

第五条 市教育局按照县区上报的救助学生情况，提出救助计划送市财政局，市财政局根据年度救助资金预算，将救助资金分配到县区及市直有关部门。

第六条 按照“民主、公平、公开”的原则，各级教育行政部门和学校必须对享受救助的学生名单及金额进行公示，自觉接受监督。公示期不得少于 5 天。

附 16-1：东营市低保高中学生资助申请表

附 16-2：东营市低保家庭普通高中在校生汇总表

附 16-1

— 东营市低保高中学生资助申请表

_____县（市、区）_____乡镇（街道办事处）_____学校

学生姓名		性别		民族		出生年月		入校时间	
班级	班	学籍号		身份证号码					
家庭成员（或监护人）情况	姓名	年龄	与本人关系	身份证号码	工作或学习单位				
学生或家长联系电话									
家庭经济状况	户籍性质	<input type="checkbox"/> 农村(含县镇) <input type="checkbox"/> 城市			主要收入来源				
	家庭住址				邮 编				
					联系电话				
	家庭人口总数		家庭年收入（元）		人均年收入（元）				
低保证	编号：_____ 发证机关：_____								
学校审核意见及公示结果	负责人：_____ 公章：_____ <p style="text-align: right;">年 月 日</p>								

附 16-2

东营市 × × 年低保家庭普通高中在校生汇总表

县教育局（章）

局长签字：

经办人签字：

县区财政局（章）

局长签字：

经办人签字：

县区民政局（章）

局长签字：

经办人签字：

县区卫生计生局（章）

局长签字：

经办人签字：

序号	学生姓名	身份证号码	学校	班级	家长姓名	家庭住址	低保证编号	发证机关	发证日期	学杂费标准（元/学期）	是否住宿	备注

备注：计生三户类型按独女、独子、双女填报，不属于计生三户的无需填写。

东营市义务教育学生生活补助实施细则

第一条 义务教育学生生活补助（以下简称生活补助）用于资助具有正式注册学籍的义务教育阶段在校生中的家庭经济困难学生。

第二条 生活补助的基本申请条件：

- （一）热爱祖国，拥护中国共产党的领导；
- （二）遵纪守法，遵守学校规章制度；
- （三）诚实守信，道德品质优良；
- （四）家庭经济困难，生活俭朴。

第三条 省财政厅按上年补助资金总额的一定比例，提前下达市县所属义务教育学校学生生活补助省级应承担资金；每年 4 月 30 日前，市县财政、教育部门将上级下达的资金和本级财政应承担资金下达所属义务教育学校。

5 月 31 日前，各学校将春季学期生活补助发放给学生。

第四条 每年 7 月 31 日前，省财政厅对当年全省义务教育学生生活补助进行清算，据实追加资金。10 月 31 日前，市县财政、教育部门将上级下达的资金和本级财政应承担资金下达所属义务教育学校。

11 月 30 日前，各学校将秋季学期生活补助发放给学生。

第五条 生活补助申请与评审工作由学校组织实施,原则上按学年申请和评审,每学期动态调整。

第六条 每年 9 月 30 日前,学生依据基本申请条件及其他有关规定,向学校提出申请,递交《东营市义务教育学生资助申请表》(见附件 16-1)。

第七条 学校应成立生活补助评审小组。评审小组结合家庭经济困难学生认定情况,组织评审,提出享受生活补助初步名单,报学校学生资助工作领导小组审定,在全校范围内进行不少于 5 个工作日的公示。公示时,严禁涉及学生个人敏感信息及隐私。公示无异议后,确定评审结果。

每年 10 月 31 日前,学校将生活补助评审结果按隶属关系报教育部门。

第八条 生活补助通过银行卡或社会保障卡发放给受助学生,原则上按学期发放。

第九条 各学校应及时更新全国学生资助管理信息系统、全国技工院校信息管理系统数据,确保学生资助信息真实准确。

附 17-1: 东营市义务教育学生资助申请表

— 东营市义务教育资助申请表

学校名称：

学生基本情况	姓名		性别		出生日期		身份证号	
	入学年月			班级		民族		联系电话
	家庭地址						拟申请资助项目	<input type="checkbox"/> 生活补助
								<input type="checkbox"/> 校内助学金
								<input type="checkbox"/> 学费减免
开户行名称					银行卡(社保卡)卡号			
学生家庭基本信息								
家庭成员	姓名	年龄	与学生关系	身份证号		工作(学习)单位	年收入(元)	健康状况
共同生活家庭人口数(人)					家庭年人均收入(元)			
若为特殊类型,可勾选	<input type="checkbox"/> 原建档立卡 <input type="checkbox"/> 特困救助供养 <input type="checkbox"/> 残疾学生 <input type="checkbox"/> 残疾人子女 <input type="checkbox"/> 孤儿 <input type="checkbox"/> 事实无人抚养儿童 <input type="checkbox"/> 重点困境儿童 <input type="checkbox"/> 烈士子女 <input type="checkbox"/> 低保 <input type="checkbox"/> 低保边缘 <input type="checkbox"/> 其他原因(如家庭遭受重大自然灾害或重大突发意外、家庭成员患重大疾病等)造成经济特别困难的。							
申请原因	家庭经济情况简要说明:							
个人承诺	本人承诺以上所填写资料真实,如有虚假,愿意承担相应责任。 承诺内容(手写): _____ <div style="text-align: right;">学生签字: _____ 年 月 日</div>							
社会救助家庭经济状况核对授权	授权各级学生资助管理机构可以通过社会救助信息平台对收入、财产、支出等情况进行信息查询核对,包括但不限于入户调查和到公安、人社、住建、交通、市场监管、税务、自然资源、公积金中心、银行、保险、证券等部门、机构进行核查和信息比对,该授权当学年内有效。 <div style="text-align: right;">所有共同生活家庭成员签字: _____ 年 月 日</div>							

反面*****以下由学校填写*****

家庭经济困难认定情况	评议小组意见	是否符合家庭经济困难学生标准		是 <input type="checkbox"/>	成员签名： 年 月 日	
			否 <input type="checkbox"/>			
	认定小组意见	认定档次	A.家庭经济特殊困难		<input type="checkbox"/>	组长签名： 年 月 日
			B.家庭经济困难		<input type="checkbox"/>	
			C.家庭经济一般困难		<input type="checkbox"/>	
D.家庭经济不困难			<input type="checkbox"/>			
公示结果：经 月 日至 月 日公示 2 天无异议。						
学生资助管理部门意见	<input type="checkbox"/> 同意认定小组评议意见			负责人签名： 年 月 日		
	<input type="checkbox"/> 经审核，建议调整为：					
	公示结果：经 月 日至 月 日公示 5 天无异议。					
资助工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意学生资助管理部门意见。			组长签名（盖章）： 年 月 日		
	<input type="checkbox"/> 经认定，建议调整为：					
资助项目评审情况	资助项目评审	评审小组意见	<input type="checkbox"/> 享受寄宿生生活补助		组长签名： 年 月 日	
			<input type="checkbox"/> 享受非寄宿生生活补助			
			<input type="checkbox"/> 享受一档校内助学金			
			<input type="checkbox"/> 享受二档校内助学金			
			<input type="checkbox"/> 享受三档校内助学金			
			<input type="checkbox"/> 其他资助项目			
资助项目决定	资助工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意评审小组意见			加盖学校公章： 组长签名（盖章）： 年 月 日	
		<input type="checkbox"/> 经评审，建议调整为：				
	公示结果：经 月 日至 月 日公示 5 天无异议。					

附件 18

东营市营养餐补助金实施细则

第一条 东营市营养餐补助金是指为全市农村义务教育阶段学校在籍在校生发放营养餐补助。

第二条 每学年 10 月 15 日前各县区教育部门对所辖农村义务教育阶段在校生人进行统计，结合我市农村学校实际情况与教育统计本级农村数调整相符后，填写《东营市农村义务教育阶段学校营养餐补助金汇总表》，报本级财政部门。

第三条 10 月底前，市教育局会同市财政局按照教育统计数据及补助标准测算营养餐补助金，并将市级财政部门承担的资金下达县区财政部门。各县区收到上级资金后，据实及时安排配套资金，并于 20 个工作日内拨付到农村义务教育学校。

第四条 各学校在资金到位一个月內，根据实际情况发放到每位学生。

第五条 营养餐补助金发放完毕，各学校按照隶属关系将营养餐发放情况报上级教育主管部门备案。

附 18-1: 东营市农村义务教育阶段学校营养餐补助金汇总表

附 18-1

— 东营市农村义务教育阶段学校营养餐补助金汇总表

单位名称（签章）：

填表日期： 年 月 日

序号	学校	姓名	性别	身份证号	民族	入学年月	年级	班级	学籍号	家长姓名	家长联系电话	补助金额 (元)	备注

分管领导签字：

负责人签字：

制表人：

联系电话：

东营市义务教育阶段低保家庭学生午餐补贴 实施细则

第一条 全市义务教育阶段学校学生午餐补贴对象为义务教育阶段学校低保家庭学生。

第二条 补贴标准：每人每餐不低于 5 元、每学年补贴天数按 200 天计算。以后年度根据物价等因素及时进行调整。

第三条 每学期初，各学校要按照公开、公平、公正的原则组织低保家庭学生申报，对学生或家长提交的《东营市低保家庭学生午餐补贴申请表》、家庭低保证等材料进行审核，并将确定的学生名单上报教育主管部门。原则上秋季学期审定的，春季学期继续享受的学生不需要重新提交申请。

教育主管部门对学校上报的学生名单进行汇总后，主动与学生所在县区民政部门进行审验，审验结果及时反馈给各相关学校。同时将审验无误的汇总表报市教育局，由市教育局统一报市财政局。

每年 3 月 31 日前，市财政局按上年补助资金总额的一定比例提前下达县区所属学校市级应承担资金，4 月 30 日前，县区财政、教育部门将上级下达的资金和本级应承担资金下达所属学校，5 月 31 日前，学校将春季学期午餐补助资金通过资助卡

或社会保障卡发放给学生；10月1日前，各县区学生资助管理机构将午餐补贴人数报市教育局学生资助管理机构，10月20日前，市财政局对当年午餐补助资金进行清算，据实追加资金，11月10日前，县区财政、教育部门将上级下达的资金和本级财政应承担资金下达所属学校，11月30日前，学校将秋季学期午餐补助资金通过资助卡或社会保障卡发放给学生。

第四条 学校要建立实名制学生信息纸制档案和电子档案，学校将受助人员统计、申请表、低保证复印件等证明材料建档备查。

第五条 学校要严格按照“公开透明”的工作原则，全面做好低保家庭学生统计、审核、午餐质量监督等工作。成立工作领导小组，实行一把手负责制，确定专职人员负责信息采集、审核、录入、统计、上报、维护等工作。

每年2月28日前认定的低保家庭学生，从春季学期开始纳入补贴范围，每年8月31日前认定的低保家庭学生，从秋季学期开始纳入补贴范围。

附 19-1：东营市义务教育阶段学校低保家庭学生午餐补贴申请表

附 19-2：东营市（ ）年春季学期义务教育阶段低保家庭学生午餐补贴申请汇总表

附 19-3：东营市（ ）年秋季学期义务教育阶段低保家庭学生午餐补贴申请汇总表

附 19-1

— 东营市义务教育阶段学校低保家庭学生午餐补贴申请表

_____市_____县(市、区)_____乡镇(街道办事处)_____学校

学生姓名		性别		民族		出生年月		入校时间	
班级	班		学籍号			身份证号码			
家庭成员(或监护人)情况	姓名	年龄	与本人关系	身份证号码		工作或学习单位			
	家长联系电话								
家庭经济状况	户籍性质	<input type="checkbox"/> 农村(含乡镇) <input type="checkbox"/> 城市				主要收入来源			
	家庭住址					邮 编			
						联系电话			
家庭人口总数		家庭年收入(元)			人均年收入(元)				
低保证	编号: _____ 发证机关: _____								
学校审核意见及公示结果	负责人: _____ 公章 _____ 年 月 日								

东营市学前教育免保教费实施细则

第一条 学前教育免保教费（以下简称免保教费），是指对具有正式注册园籍的脱贫享受政策、防止返贫监测帮扶对象等家庭儿童，孤儿，事实无人抚养儿童，重点困境儿童，残疾儿童，低保家庭儿童，特困救助供养儿童免除保教费。

第二条 各级教育部门应根据《中华人民共和国民办教育促进法》的规定，加强对民办幼儿园的监管，确定纳入免保教费补助范围的民办幼儿园名单。

第三条 每年 9 月 30 日前，幼儿家长根据本细则规定的免保教费范围及其他有关规定，向幼儿园提出申请，递交《东营市学前教育资助申请表》（见附件 19-1）。

第四条 幼儿园对申请幼儿的身份信息进行核实，对符合条件的及时办理保教费减免。每年 11 月 15 日前，幼儿园汇总统计免保教费人数按隶属关系报同级教育部门。

第五条 每年 12 月 31 日前，市县财政、教育部门将本级财政应承担的免保教费资金下达所属幼儿园。

第六条 幼儿园对家庭经济困难的幼儿，可先办理入园手续，根据核实后的家庭经济情况予以相应资助。

附 20-1：东营市学前教育资助申请表

— 东营市学前教育资助申请表

学校名称：

学生 基本 情况	姓名		性别		出生日期		身份证号	
	入学 年月			班级		民族		联系电话
	家庭地址						拟申请 资助项 目	<input type="checkbox"/> 政府助学金
						<input type="checkbox"/> 校内助学金		
						<input type="checkbox"/> 学费减免		
开户行 名称				银行卡（社保卡）卡号				
学生家庭基本信息								
家庭 成员	姓名	年龄	与学生 关系	身份证号	工作（学习）单位	年收入 （元）	健康 状况	
共同生活家庭人口数 （人）					家庭年人均收入（元）			
若为特殊类型，可勾选	<input type="checkbox"/> 原建档立卡 <input type="checkbox"/> 特困救助供养 <input type="checkbox"/> 残疾学生 <input type="checkbox"/> 残疾人子女 <input type="checkbox"/> 孤儿 <input type="checkbox"/> 事实无人抚养儿童 <input type="checkbox"/> 重点困境儿童 <input type="checkbox"/> 烈士子女 <input type="checkbox"/> 低保 <input type="checkbox"/> 低保边缘 <input type="checkbox"/> 其他原因（如家庭遭受重大自然灾害或重大突发意外、家庭成员患重大疾病等）造成经济特别困难的。							
申请原因	家庭经济情况简要说明：							
个人承诺	本人承诺以上所填写资料真实，如有虚假，愿意承担相应责任。 承诺内容（手写）： <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> 学生（监护人）签字：_____ 年 月 日 </div>							
社会救助家庭经济状况核对授权	授权各级学生资助管理机构可以通过社会救助信息平台对收入、财产、支出等情况进行信息查询核对，包括但不限于入户调查和到公安、人社、住建、交通、市场监管、税务、自然资源、公积金中心、银行、保险、证券等部门、机构进行核查和信息比对，该授权当学年内有效。 <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> 所有共同生活家庭成员签字：_____ 年 月 日 </div>							

反面*****以下由学校填写*****

家庭经济困难认定情况	评议小组意见	是否符合家庭经济困难学生标准	是 <input type="checkbox"/>	成员签名： 年 月 日	
			否 <input type="checkbox"/>		
	认定小组意见	认定档次	A.家庭经济特殊困难	<input type="checkbox"/>	组长签名： 年 月 日
			B.家庭经济困难	<input type="checkbox"/>	
			C.家庭经济一般困难	<input type="checkbox"/>	
D.家庭经济不困难			<input type="checkbox"/>		
公示结果：经 月 日至 月 日公示 2 天无异议。					
学生资助管理部门意见	<input type="checkbox"/> 同意认定小组评议意见			负责人签名： 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 经审核，建议调整为：				
	公示结果：经 月 日至 月 日公示 5 天无异议。				
资助工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意学生资助管理部门意见。			组长签名（盖章）： 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 经认定，建议调整为：				
资助项目评审情况	资助项目评审	评审小组意见	<input type="checkbox"/> 享受一档政府助学金	组长签名： 年 月 日	
			<input type="checkbox"/> 享受二档政府助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受三档政府助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受一档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受二档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受三档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受减免学费		
			<input type="checkbox"/> 其他资助项目		
			<input type="checkbox"/> 已获得励志奖学金		
	资助项目决定	资助工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意评审小组意见		
<input type="checkbox"/> 经评审，建议调整为：					
公示结果：经 月 日至 月 日公示 5 天无异议。				组长签名（盖章）： 年 月 日	

东营市学前教育政府助学金实施细则

第一条 学前教育政府助学金（以下简称政府助学金）用于资助具有正式注册园籍的幼儿园在园家庭经济困难幼儿。

第二条 省财政厅按上年补助资金总额的一定比例，提前下达市县所属幼儿园政府助学金省级应承担资金。每年 4 月 30 日前，市县财政、教育部门将上级下达的资金和本级财政应承担资金下达所属幼儿园。

5 月 31 日前，各幼儿园将春季学期政府助学金发放给幼儿。

第三条 每年 7 月 31 日前，省财政厅对当年全省幼儿园政府助学金进行清算，据实追加资金。10 月 31 日前，市县财政、教育部门将上级下达的资金和本级财政应承担资金下达所属幼儿园。

11 月 30 日前，各幼儿园将秋季学期政府助学金发放给幼儿。

第四条 政府助学金申请与评审工作由幼儿园组织实施，原则上按学年申请和评审，每学期动态调整。

第五条 每年 9 月 30 日前，幼儿家长依据基本申请条件及其他有关规定，向幼儿园提出申请，递交《东营市学前教育学

生资助申请表》（见附件 20-1）。

第六条 幼儿园应成立政府助学金评审小组。评审小组结合家庭经济困难幼儿认定情况，组织评审，提出享受政府助学金初步名单及资助档次，报幼儿园学生资助工作领导小组审定，在全校范围内进行不少于 5 个工作日的公示。公示时，严禁涉及学生个人敏感信息及隐私。公示无异议后，确定评审结果。

每年 10 月 31 日前，幼儿园将政府助学金评审结果按隶属关系报教育部门。

第七条 国家助学金通过银行卡或社会保障卡发放给受助学生，原则上按学期发放。

第八条 各学校应及时更新全国学生资助管理信息系统、全国技工院校信息管理系统数据，确保学生资助信息真实准确。

附 21-1：东营市学前教育学生资助申请表

— 东营市学前教育资助申请表

学校名称：

学生 基本 情况	姓名		性别		出生日期		身份证号	
	入学年月			班级		民族		联系电话
	家庭地址						拟申请 资助项 目	<input type="checkbox"/> 政府助学金
								<input type="checkbox"/> 校内助学金
								<input type="checkbox"/> 学费减免
开户行名称				银行卡（社保卡）卡号				
学生家庭基本信息								
家庭 成员	姓名	年龄	与学生关系	身份证号		工作（学习）单位	年收入（元）	健康状况
共同生活家庭人口数（人）					家庭年人均收入（元）			
若为特殊类型，可勾选	<input type="checkbox"/> 原建档立卡 <input type="checkbox"/> 特困救助供养 <input type="checkbox"/> 残疾学生 <input type="checkbox"/> 残疾人子女 <input type="checkbox"/> 孤儿 <input type="checkbox"/> 事实无人抚养儿童 <input type="checkbox"/> 重点困境儿童 <input type="checkbox"/> 烈士子女 <input type="checkbox"/> 低保 <input type="checkbox"/> 低保边缘 <input type="checkbox"/> 其他原因（如家庭遭受重大自然灾害或重大突发意外、家庭成员患重大疾病等）造成经济特别困难的。							
申请原因	家庭经济情况简要说明：							
个人承诺	本人承诺以上所填写资料真实，如有虚假，愿意承担相应责任。 承诺内容（手写）： <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> 学生（监护人）签字：_____ 年 月 日 </div>							
社会救助家庭经济状况核对授权	授权各级学生资助管理机构可以通过社会救助信息平台对收入、财产、支出等情况进行信息查询核对，包括但不限于入户调查和到公安、人社、住建、交通、市场监管、税务、自然资源、公积金中心、银行、保险、证券等部门、机构进行核查和信息比对，该授权当学年内有效。 <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> 所有共同生活家庭成员签字：_____ 年 月 日 </div>							

反面*****以下由学校填写*****

家庭经济困难认定情况	评议小组意见	是否符合家庭经济困难学生标准	是 <input type="checkbox"/>	成员签名： 年 月 日	
			否 <input type="checkbox"/>		
	认定小组意见	认定档次	A.家庭经济特殊困难	<input type="checkbox"/>	组长签名： 年 月 日
			B.家庭经济困难	<input type="checkbox"/>	
			C.家庭经济一般困难	<input type="checkbox"/>	
D.家庭经济不困难			<input type="checkbox"/>		
公示结果：经 月 日至 月 日公示 2 天无异议。					
学生资助管理部门意见	<input type="checkbox"/> 同意认定小组评议意见			负责人签名： 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 经审核，建议调整为：				
	公示结果：经 月 日至 月 日公示 5 天无异议。				
资助工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意学生资助管理部门意见。			组长签名（盖章）： 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 经认定，建议调整为：				
资助项目评审情况	资助项目评审	评审小组意见	<input type="checkbox"/> 享受一档政府助学金	组长签名： 年 月 日	
			<input type="checkbox"/> 享受二档政府助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受三档政府助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受一档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受二档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受三档校内助学金		
			<input type="checkbox"/> 享受减免学费		
			<input type="checkbox"/> 其他资助项目		
			<input type="checkbox"/> 已获得励志奖学金		
	资助项目决定	资助工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意评审小组意见		加盖学校公章： 组长签名（盖章）： 年 月 日
<input type="checkbox"/> 经评审，建议调整为：					
公示结果：经 月 日至 月 日公示 5 天无异议。					

东营市低保户家庭在园幼儿救助实施细则

第一条 救助全市学前教育阶段具有东营市户籍的低保户家庭在园幼儿。

第二条 低保家庭幼儿资助金每年发放一次，城乡低保户以民政部门每年七月底前认定并颁发的低保证为依据。

第三条 学校要将贫困生救助实施政策及时向全体学生进行宣传，让每位学生及家长都了解相关政策规定。

第四条 救助资金每学年发放一次。新学年开学后，由申请救助人或监护人向所在幼儿园提出申请，幼儿园在开学后 50 天内确定救助对象。各县区城乡低保户家庭子女由所在幼儿园统一组织申请、汇总，报经县区教育局、民政局、财政局审核后，以县区为单位汇总报送市教育局。

第五条 市教育局按照县区上报的救助学生情况，提出救助计划送市财政局，市财政局根据年度救助资金预算，将救助资金分配到县区及市直有关部门。

第六条 按照"民主、公平、公开"的原则，各级教育行政部门和学校必须对享受救助的学生名单及金额进行公示，自觉接受监督。公示期不得少于 5 天。

附 22-1：东营市低保家庭在园幼儿资助申请表

附 22-2：东营市城乡低保幼儿园学生汇总表

附 22-1

— 东营市低保家庭在园幼儿资助申请表

_____市 _____县(市、区) _____乡镇(街道办事处) _____幼儿园

幼儿姓名		性别		民族		出生年月		入园时间	
班级	班	园籍号		身份证号码					
家庭成员(或监护人)情况	姓名	年龄	与本人关系	身份证号码	工作或学习单位				
	家长联系电话								
家庭经济状况	户籍性质	<input type="checkbox"/> 农村(含乡镇) <input type="checkbox"/> 城市			主要收入来源				
	家庭住址				邮 编				
					联系电话				
	家庭人口总数		家庭年收入(元)		人均年收入(元)				
低保证	编号: _____ 发证机关: _____								
幼儿园审核意见及公示结果	负责人: _____ 公章 _____ 年 月 日								

